



# ค่านิยมต้องมาก่อน

แนวปฏิบัติทางจรรยาบรรณของ JOHNSON CONTROLS



# สารบัญ

## เกริ่นนำ

โครงการจรรยาบรรณและการปฏิบัติตามกฎของ Johnson Controls . . . . .	07
ความรับผิดชอบของเรา . . . . .	08
ความรับผิดชอบพิเศษของผู้นำและหัวหน้างาน . . . . .	09
การแจ้งและขอความช่วยเหลือ . . . . .	10
เลือกอย่างชาญฉลาด. . . . .	11

## คำนิยามต้องมาก่อน แล้ว ชนะไปด้วยกัน

สุขภาพและความปลอดภัย . . . . .	13
การปฏิบัติต่อกันอย่างให้เกียรติการป้องกันการคุกคาม และการใช้ความรุนแรงในที่ทำงาน. . . . .	14
ความหลากหลาย และความเป็นหนึ่งเดียว . . . . .	15
โอกาสที่เท่าเทียม และการป้องกันการเลือกปฏิบัติ . . . . .	16
ความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลของพนักงาน. . . . .	17

## คำนิยามต้องมาก่อน แล้ว ชัยชนะเพื่อลูกค้า

ความปลอดภัยและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ . . . . .	19
แนวทางการให้บริการ การขาย และการตลาดที่ซื่อตรง . . . . .	20
ความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลของลูกค้า. . . . .	21
การปฏิบัติตามข้อตกลงของรัฐบาล . . . . .	22

## คำนิยามต้องมาก่อน แล้ว ได้ชัยชนะในตลาด

การปฏิบัติตามกฎการค้าระหว่างประเทศ . . . . .	25
การแข่งขันที่เป็นธรรม/การป้องกันการผูกขาด . . . . .	26
ศึกษาความซื่อสัตย์และจัดหาข่าวกรองการแข่งขัน อย่างมีจรรยาบรรณ . . . . .	27
การรับสินบนและการทุจริตรูปแบบอื่น ๆ . . . . .	28
ทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลที่สาม และสิทธิทางการค้า . . . . .	30

## คำนิยามต้องมาก่อน แล้ว ชัยชนะสำหรับนักลงทุน

ผลประโยชน์ทับซ้อน . . . . .	32
การเก็บบันทึกและการเปิดเผยข้อมูล . . . . .	36
ทรัพย์สินและสินทรัพย์จริง ชื่อเสียงของเรา รวมทั้งข้อมูลลับและข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ของเรา. . . . .	37
การซื้อขายด้วยข้อมูลวงในและการละเมิด . . . . .	42
ความปลอดภัยของตลาด . . . . .	42
การสื่อสารอย่างรับผิดชอบ . . . . .	43

## คำนิยามต้องมาก่อน แล้ว ชนะไปกับผู้จัดซื้อของเรา

การจัดซื้อ . . . . .	46
การป้องกันการล่วงละเมิดในซัพพลายเชน. . . . .	47
ความคาดหวังของผู้จัดจำหน่าย . . . . .	49

## คำนิยามต้องมาก่อน แล้ว ชนะไปกับชุมชนของเรา

ความยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม . . . . .	51
การมีส่วนร่วมและการลงทุนของชุมชน . . . . .	52
กิจกรรมทางการเมืองและการล็อบบี้. . . . .	53



คำนิยมต้องมาก่อน

# ทุกคน ทุกที่ ทุกเวลา

สิ่งที่เราทำทุกวันที่ Johnson Controls ช่วยให้โลกได้ผลผลิตมากขึ้น ปลอดภัยขึ้น และยั่งยืนขึ้น การสร้างวิถีแก้ไขมุ่งช่วยชนะเพื่อลูกค้าของเราเป็นกุญแจสำคัญที่ช่วยให้เราเอาชนะตลาดได้ วิธีการที่เราทำนั้นสำคัญ เพราะชัยชนะจะไม่มีความหมายหากปราศจากความซื่อสัตย์นั้นคือสาเหตุว่าทำไม 'ความซื่อสัตย์ต้องมาก่อน' เป็นค่านิยมอันดับแรกของเรา

ค่านิยมของเราเป็นจุดเริ่มต้นสำหรับทุกสิ่งและทุกที่ที่เราลงมือทำ สิ่งเหล่านี้คอยย้ำเตือนเราและผู้อื่น ว่าเราเป็นใคร อะไรคือจุดยืน และวิธีทำงานให้สำเร็จ เป็นแรงบันดาลใจและแนวทางของเรานั้นเป็นสาเหตุว่าทำไมเราเรียกแนวปฏิบัติทางจรรยาบรรณของ Johnson Controls ว่า "ค่านิยมต้องมาก่อน"



ค่านิยมต้องมาก่อน

# ค่านิยมของเรา ผลักดันพฤติกรรม แห่งชัยชนะ ซึ่งผลักดันต่อให้เกิด ผลลัพธ์แห่งชัยชนะ

## ความซื่อสัตย์ต้องมาก่อน

เราสัญญาว่าจะซื่อสัตย์และโปร่งใส เรายึดมั่นในมาตรฐานสูงสุดของความซื่อสัตย์และเคารพพันธสัญญาที่เราสร้าง

## นำเป้าหมาย

เราเชื่อมั่นในการทำดีด้วยการลงมือทำและรับผิดชอบต่อการทำโลกใบนี้ให้เป็นที่ที่ดีกว่าเดิม ผ่านแนวทางที่เรามอบให้ การมีส่วนร่วมในสังคม แนวทางการทำธุรกิจ และความมุ่งมั่นที่จะปกป้องผู้คนและสภาพแวดล้อม

## ผลักดันลูกค้า

เราชนะเมื่อลูกค้าของเราชนะ ความสัมพันธ์เชิงกลยุทธ์ในระยะยาวของเรามีข้อมูลเชิงลึกที่ไม่เหมือนที่ใด และความสามารถที่จะมอบประสบการณ์และแนวทางแก้ไขที่ยืดหยุ่นแก่ลูกค้า

## มุ่งสู่นาคต

วัฒนธรรมแห่งนวัตกรรมและการพัฒนาอย่างต่อเนื่องผลักดันให้เราเอาชนะความท้าทายในวันนี้ในขณะที่ถามเสมอว่า 'จะมีอะไรต่อ'

## ทีมเดียว

เราเป็นทีมเดียวที่อุทิศตัวให้กับการประสานงานร่วมกัน เพื่อค้นหาแนวทางแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพซึ่งช่วยผลักดันให้โลกหมุนไปข้างหน้า



## ข้อความจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เรียนพนักงานทุกท่าน

เราอยู่ในโลกที่ความซับซ้อน การเปลี่ยนแปลง และความไม่แน่นอนเป็นสิ่งที่ต้องพบเจอในชีวิตประจำวัน ความคิดที่จะควบคุมสภาพแวดล้อมที่เราอาศัย ทำงาน และท่องเที่ยวให้มากขึ้นนั้นให้อำนาจและสร้างความมั่นใจแก่เรา ความคิดดังกล่าวสร้างแรงบันดาลใจให้กับ Warren S. Johnson จนเขาได้ประดิษฐ์เครื่องควบคุมความร้อนระบบไฟฟ้าภายในห้องในปี 1883 ความคิดพื้นฐานแบบเดียวกันได้สร้างแรงบันดาลใจให้ Johnson Controls ในวันนี้: เราร่วมมือกันทั่วโลกและสร้างนวัตกรรมเพื่อให้โลกปลอดภัย สะดวกสบาย และยั่งยืน เราเชื่อว่าเราเป็นบริษัทที่ทำมากกว่าการสร้างสิ่งของ เพราะเราสร้างความแตกต่าง

เราต้องคำนึงถึงภาพรวมที่ใหญ่กว่าอยู่เสมอ เมื่อเราทำงานและติดต่อสื่อสารกับเพื่อนร่วมงาน ลูกค้า และโลกภายนอก การทำเช่นนั้นคอยย้ำเตือนเราว่าผลกระทบจากการตัดสินใจและการกระทำของพนักงานแต่ละคนนั้น ไม่ว่าจะดีขึ้นหรือแย่ลง อาจยิ่งใหญ่เกินกว่าที่เราจะจินตนาการได้ ไม่มีอะไรสำคัญไปกว่าความเชื่อมั่นของลูกค้าและชื่อเสียงด้านคุณภาพ ความน่าไว้วางใจ และความซื่อสัตย์ ด้วยสาเหตุนี้ ค่านิยมต้องมาก่อน ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติทางจรรยาบรรณของ Johnson Controls จึงเป็นทรัพยากรที่ขาดไม่ได้ พวกเราทุกคนมีหน้าที่สร้างความคุ้นเคยและปฏิบัติตามแนวทางตลอดเวลา

ชื่อของจรรยาบรรณนั้นสำคัญมาก เพราะมันสะท้อนความเชื่อที่ว่า เมื่อเรายึดค่านิยมเป็นที่ตั้ง เราจะสร้างธุรกิจที่ยั่งยืนได้ การนำค่านิยมไปสู่การปฏิบัติช่วยส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความไว้วางใจและการให้เกียรติ ในทางกลับกัน ก็ช่วยให้เราประสานงาน สร้างนวัตกรรม และทำงานได้อย่างดีที่สุด เพื่อให้ทั้งเราและลูกค้าชนะไปด้วยกัน

ขอบคุณสำหรับทุกสิ่งทุกอย่างที่คุณทำเพื่อช่วยให้โลกปลอดภัย สะดวกสบาย และยั่งยืน

ขอแสดงความนับถือ

George Oliver

ประธานบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



คำนึงต้องมาก่อน

## ทำไมคำนึง ของเราถึงมาก่อน

Johnson Controls มีชื่อเสียงมามากกว่า 130 ปี ในฐานะบริษัทที่ได้รับ  
ความไว้วางใจเรื่องการรักษาสัญญาและส่งมอบมูลค่าแก่ลูกค้าและผู้ถือ  
ผลประโยชน์ร่วมของเรา

ชื่อเสียงนี้ถือเป็นความรับผิดชอบของเรา ไม่ว่าเราจะมิพบทบาทอะไร  
ในบริษัท ทางเลือกและการปฏิบัติของพนักงานแต่ละคนมีผลกระทบ  
โดยตรงต่อศักยภาพของ Johnson Controls ที่จะบรรลุความคาดหวัง  
ของลูกค้า นักลงทุน และผู้ถือผลประโยชน์ร่วมอื่น ๆ แม้ว่าเราจะมีกำลัง  
คน 120,000 คนคอยสนับสนุนแบรนด์และการทำงานต่าง ๆ ทั่วโลก  
แต่ชัยชนะของเรานั้นเป็นทีมเดียว ทางเลือกและความประพฤติของเรา  
ต้องสนับสนุนวัฒนธรรมแห่งความไว้วางใจและให้เกียรติผู้อื่น เพราะเรา  
ช่วยเหลือซึ่งกันและกันเพื่องานที่ดีที่สุด

นั่นเป็นสาเหตุว่าทำไมเราจึงยึดหลัก คำนึงต้องมาก่อน เป็นแนวปฏิบัติ  
ทางจรรยาบรรณของเรา ซึ่งช่วยกำหนดความคาดหวังของพฤติกรรมและ  
นำเราไปสู่การบรรลุผลลัพธ์ที่ดีที่สุดสำหรับตัวเราเองและผู้ถือประโยชน์  
ร่วมกับเราทุกคน แนวทางของเราเป็นทรัพยากรที่ใช้ทำงานง่ายและปฏิบัติ  
ได้จริง ซึ่งช่วยให้เรานำคำนึงที่มีร่วมกันมาปฏิบัติได้ เมื่อคำนึงของเรา  
ผลักดันให้เกิดพฤติกรรมที่ถูกต้อง ทุกคนย่อมได้รับชัยชนะ



คำนิยามต้องมาก่อน

เมื่อคำนิยาม  
ของเราผลักดัน  
ให้เกิดพฤติกรรม  
ที่ถูกต้องทุกคน  
ย่อมได้รับชัยชนะ

**โครงการจรรยาบรรณและการปฏิบัติตามกฎของ  
JOHNSON CONTROLS**

คำนิยามต้องมาก่อน แนวปฏิบัติทางจรรยาบรรณของเราเป็นหัวใจสำคัญของโครงการจรรยาบรรณและการปฏิบัติตามกฎของ Johnson Controls โครงการนี้คือแนวทางที่บูรณาการเพื่อรับรองว่าพฤติกรรมของพนักงาน การดำเนินการทางธุรกิจ และวัฒนธรรมองค์กรของเรายังรักษามาตรฐานความซื่อสัตย์สูงสุด ด้วยความมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำ การสื่อสาร การฝึกปฏิบัติ การติดตาม การรายงานเครื่องจักร และวิธีการอื่น ๆ โครงการจรรยาบรรณและการปฏิบัติตามกฎช่วยให้เราแยกแยะและนำจรรยาบรรณและความเสี่ยงในการปฏิบัติตามกฎไปใช้ได้อย่างปลอดภัย รวมถึงทำธุรกิจตามหลักคำนิยามของเรา



คำนึงต้องมาก่อน

## ความรับผิดชอบของเรา

ที่ Johnson Controls ทุกคน ทุกที่ต้องมีความคุ้นเคยกับแนวปฏิบัติทางจรรยาบรรณและปฏิบัติตามทุกวัน โดยไม่คำนึงถึงหน้าที่หรือความอาวุโส รวมถึงพนักงาน เจ้าหน้าที่และสมาชิกคณะกรรมการบริหารทุกคน การละเมิดจรรยาบรรณถือเป็นเรื่องรุนแรง นำมาซึ่งการดำเนินการทางวินัย อาจถึงขั้นและรวมถึงการพ้นสภาพพนักงานตามข้อกำหนดทางกฎหมายในท้องถิ่น

Johnson Controls มีนโยบายให้กล่าวถึงหัวข้อต่าง ๆ ในแนวปฏิบัติให้ละเอียดมากขึ้น สามารถดูรายละเอียดได้ที่ [เว็บไซต์ Ethics & Compliance SharePoint](#)

เราไม่เพียงแต่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณและนโยบายของบริษัทเท่านั้น เรายังมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายอีกด้วย เราต้องแสดงออก หากไม่แน่ใจว่าสิ่งที่ต้องทำคืออะไรหรือมีปัญหา โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อเราเห็นหรือสงสัยว่าจะเป็นความประพฤติมิชอบ





ค่านิยมต้องมาก่อน

## ความรับผิดชอบ พิเศษของผู้นำ และหัวหน้างาน

ในขณะที่เราต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและเป็นตัวอย่างที่ดีตามค่านิยมของ Johnson Controls พนักงานและผู้นำหรือหัวหน้างานมีหน้าที่เพิ่มเติม คือ:

- ย้ำเตือนสมาชิกในทีมและผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างสม่ำเสมอเรื่องความสำคัญของการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
- มองหาโอกาสอย่างกระตือรือร้นในการอภิปรายหลักจรรยาบรรณและค่านิยมของเรา (ตัวอย่างเช่น ในระหว่างการประชุมทีมและการทบทวนผลการปฏิบัติงานส่วนบุคคล)
- ยกย่องและให้รางวัลการเป็นผู้นำที่มีจรรยาบรรณเพื่อเชื่อมโยงการกระทำเหล่านั้นกับวัฒนธรรมและผลลัพธ์ทางธุรกิจที่เราปรารถนา
- ติดตามผลการจัดการกับพนักงานที่ฝ่าฝืนจรรยาบรรณ และ/หรือนโยบายของบริษัท
- ประพฤติตัวเป็นแบบอย่างและแสดงความมุ่งมั่นส่วนบุคคลในหลักจรรยาบรรณและปฏิบัติตามสิ่งที่เราพูดและทำ
- ทำให้มั่นใจว่าทีมของเราทราบวิธีการต่าง ๆ ในการรายงานปัญหาและเราจะไม่ยอมให้มีการตอบโต้ใด ๆ
- บันทึกข้อกังวลที่ต้องการรายงานต่อเราที่ [สายด่วนความซื่อสัตย์ สุจริต](#) เพื่อให้การตรวจสอบเป็นไปอย่างยุติธรรมและเป็นมืออาชีพ
- ยืนยันให้แน่ชัดว่าเจ้าหน้าที่ที่ไม่ได้เป็นพนักงาน (เช่น ที่ปรึกษาพนักงานชั่วคราว และลูกจ้างชั่วคราว)ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและค่านิยมอย่างสม่ำเสมอ



คำนิยมต้องมาก่อน

## การแจ้งและขอ ความช่วยเหลือ

### แสดงออกมา - เสียงของทุกคนมีความหมาย

โดยปกติแล้ว สิ่งที่เราทำนั้นชัดเจน แต่ในบางเวลา สถานการณ์หนึ่งอาจดูซับซ้อนหรือไม่ปกติ และเราอาจไม่แน่ใจว่าควรทำอย่างไร หากคุณมีข้อสงสัย โปรดแจ้งให้เราทราบทันที เราไม่เพียงแต่มีหน้าที่ที่ต้องทำ แต่เรายังได้รับความกระจางอย่างรวดเร็วและหลีกเลี่ยงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้ หากมีบางอย่างผิดปกติ เราจะมีโอกาสตรวจสอบและแก้ไข

### ทรัพยากร

มีหลายวิธีในการขอความช่วยเหลือเกี่ยวกับการละเมิดกฎหรือจรรยาบรรณ คุณสามารถ:

- ปรึกษาปัญหานี้กับหัวหน้างานของคุณ
- ปรึกษาปัญหานี้กับหัวหน้างานหรือผู้จัดการคนอื่น
- ติดต่อทีมกำกับการณ์ปฏิบัติตามกฎ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือฝ่ายกฎหมาย
- **ติดต่อสายด่วนจรรยาบรรณตลอด 24 ชั่วโมงของ Johnson Controls**
  - ทางอินเทอร์เน็ต: [JohnsonControlsIntegrityHelpline.com](https://JohnsonControlsIntegrityHelpline.com)
  - ทางโทรศัพท์: (ไปที่ [JohnsonControlsIntegrityHelpline.com](https://JohnsonControlsIntegrityHelpline.com) หรือ พอร์ตัลพนักงานสำหรับหมายเลขโทรฟรี)

### การไม่ยอมให้มีการตอบโต้

Johnson Controls ห้ามไม่ให้มีการตอบโต้หรือแก้แค้นใด ๆ ใครก็ตามที่แจ้งข้อกังวลด้วยความสุจริตใจจะไม่ต้องเผชิญกับการตอบโต้ต่าง ๆ รวมถึงการข่มขู่ การคุกคาม การลดชั่วโมงทำงาน การปรับสภาพการเป็นพนักงาน หรือผลกระทบในทางลบอื่น ๆ การตอบโต้ถือเป็นการฝ่าฝืนคำนิยมของเรา และทำลายความไว้วางใจซึ่งเป็นสิ่งสำคัญต่อความสำเร็จของเรา การตอบโต้เป็นความประพฤติมิชอบร้ายแรงและจะนำมาซึ่งการดำเนินการทางวินัยถึง และสูงสุดคือการปรับสภาพการเป็นพนักงาน



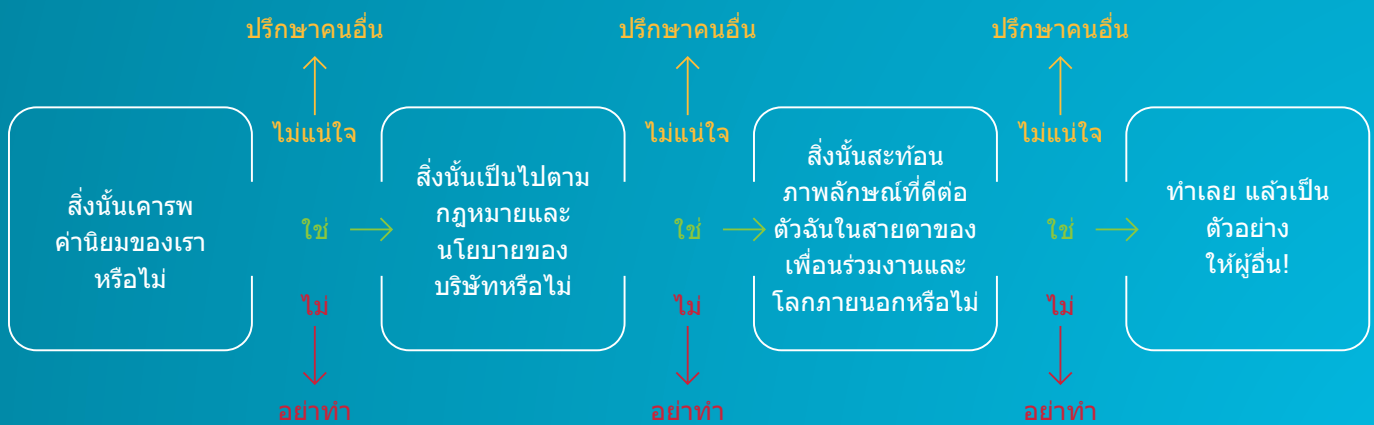
ค่านิยมต้องมาก่อน

# เลือกอย่างชาญฉลาด

ค่านิยมของเราแสดงให้เห็นว่าวิธีการที่เราทำเพื่อให้บรรลุเป้าหมายนั้นสำคัญเท่า ๆ กับการบรรลุเป้าหมายเหล่านั้น ทางเลือกในระหว่างการทำงานสะท้อนความเป็นตัวเรา ทั้งในฐานะบุคลากรและภาพรวมขององค์กร เราต้องการเป็นที่รู้จักในเรื่องการตัดสินใจอย่างถูกต้องเพื่อช่วยส่งเสริมวัฒนธรรมและบริษัทที่เราภาคภูมิใจ รวมถึงการปฏิบัติงานอย่างมีจรรยาบรรณและรับผิดชอบตามกฎหมาย

หากคุณเผชิญกับการตัดสินใจที่ยากลำบาก ลองทำตามขั้นตอนต่อไปนี้ หากคุณคิดไม่ออกว่าต้องทำอะไร วิธีการในหน้า 10 สามารถช่วยคุณได้

เมื่อคุณพิจารณาเกี่ยวกับการตัดสินใจหรือการดำเนินการ ให้ถามตัวเอง:





คำนิยมต้องมาก่อน แล้ว  
**ชนะไปด้วยกัน**

# สุขภาพและความปลอดภัย



## ทำให้ทุกคนปลอดภัย

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เราทำให้ตัวเราและคนอื่น ๆ ปลอดภัยและมีสุขภาพดีเพื่อที่เราจะสามารถทำงานได้อย่างเต็มศักยภาพ

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยมต้องมาก่อน”

เราชนะเป็นหนึ่งเดียวเมื่อเราให้ความสำคัญกับสวัสดิภาพของพนักงานและผู้เยี่ยมชมมาเป็นอันดับหนึ่ง ไม่มีอะไรสำคัญไปกว่าสุขภาพและความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน เพราะวิสัยทัศน์เรื่องอันตรายเป็นศูนย์และเป้าหมายที่เกี่ยวข้องช่วยให้เรามุ่งมั่น การทำให้ทุกคนปลอดภัยเป็นความรับผิดชอบร่วมกัน เราเฝ้าระวังให้คนอื่น ๆ ระหว่างการทำงานในแต่ละวัน เพื่อป้องกันการบาดเจ็บและอุบัติเหตุ และเราดำเนินการอย่างเหมาะสม หากเราพบบางสิ่งบางอย่างที่อาจก่อให้เกิดอันตราย การฝึกนิสัยรักษาความปลอดภัยช่วยปกป้องเรา ทำให้สภาพแวดล้อมในการทำงานสะดวกสบาย และเราสามารถให้ความสำคัญกับการส่งมอบประสบการณ์ของลูกค้าและแนวทางแก้ปัญหาที่โดดเด่นเหนือใคร

ชัยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เราส่งเสริมการทำงานแบบ “อันตรายเป็นศูนย์” โดย:

- ทราบและปฏิบัติตามคำแนะนำและกระบวนการด้านความปลอดภัยทั้งหมด
- ไม่ทำในสิ่งที่จะเกิดความเสี่ยงโดยไม่จำเป็นในสถานที่ทำงาน หรือขอให้ผู้อื่นทำเช่นนั้น
- หยุดทำสิ่งที่กำลังทำอยู่ทันทีหากพบว่าไม่ปลอดภัย แม้ว่าจะทำให้การผลิตหรือการทำงานต้องล่าช้า
- รายงานสภาวะหรือพฤติกรรมที่ไม่ปลอดภัยหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพ เช่น อันตรายในที่ทำงาน อุปกรณ์ที่เสียหายหรือสูญหายไป การข่มขู่โดยใช้ความรุนแรงหรืออาวุธต่อทรัพย์สินของบริษัท
- รู้ว่าต้องทำอะไรในกรณีที่มีการบาดเจ็บหรือเหตุฉุกเฉินอื่น ๆ
- มาทำงานโดยปราศจากสารเสพติดใด ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของจิตใจหรือก่อให้เกิดอันตราย

คิดก่อน

**ถาม:** เพื่อนร่วมงานในสายการผลิตขอให้ฉันทำงานแทนถึงสองครั้งในสัปดาห์นี้ ในขณะที่เขาออกไปพัก ทั้ง ๆ ที่ยังไม่ถึงเวลา ยาตัวใหม่ของเขามักทำให้เขามีอาการเวียนศีรษะ ฉันบอกเขาว่าฉันกังวลว่าผลข้างเคียงของยาอาจทำให้เขาและคนอื่น ๆ เสี่ยงที่จะเกิดอันตราย เขามองว่าไม่ต้องกังวล อีกไม่นานเขาจะปรับตัวเข้ากับยาได้ ฉันต้องดำเนินการอะไรหรือไม่

**ตอบ:** เราทุกคนจำเป็นต้องดำเนินการอะไรบางอย่างหากเราทราบว่าอาจมีความเสี่ยงต่อความปลอดภัยและสุขภาพ การไม่ทำเช่นนั้นคือการฝ่าฝืนจรรยาบรรณของเรา คุณควรแนะนำเพื่อนร่วมงานของคุณให้แจ้งหัวหน้างาน ซึ่งอาจพิจารณามอบหมายหน้าที่ในฝ่ายอื่นชั่วคราว คุณควรบอกเขาว่าหากเขาไม่แจ้งปัญหา คุณและคนอื่น ๆ จำเป็นต้องแจ้ง เราเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของทุกคน แต่ความปลอดภัยสำคัญที่สุด

# การปฏิบัติต่อกันอย่างให้เกียรติ การป้องกันการคุกคามและการ ใช้ความรุนแรงในที่ทำงาน



## การส่งเสริมและรักษาให้สถานที่ทำงานเป็นสถานที่ ที่ให้เกียรติกัน

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เราปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเคารพ ส่งเสริมบรรยากาศที่เป็นประโยชน์ต่อ  
การทำงานที่เราเติบโตมาเป็นทีมเดียวกัน

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยมต้องมาก่อน”

เราทำงานร่วมกันเป็นทีมเดียว ด้วยแนวทางการติดต่อสื่อสารที่ส่งเสริมความเชื่อใจและความเคารพร่วมกัน ซึ่งหมายถึงการปฏิบัติอย่าง  
มีอาชีพ พุดคุยอย่างตรงไปตรงมาและให้เกียรติซึ่งกันและกัน รวมถึงสนับสนุนซึ่งกันและกันเมื่อเราสามารถทำได้ ด้วยวิธีนี้ เราทุกคน  
ได้ช่วยกำหนดและเสริมสร้างวัฒนธรรมแห่งความเป็นเลิศและความซื่อสัตย์ สถานที่ทำงานที่ให้พลังและสนับสนุนความพยายามที่ดีที่สุด  
ของทุกคน

คือสถานที่ทำงานแห่งชัยชนะ

ชัยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เราดูแลให้สถานที่ทำงานเป็นสถานที่ที่ให้เกียรติกันโดย:

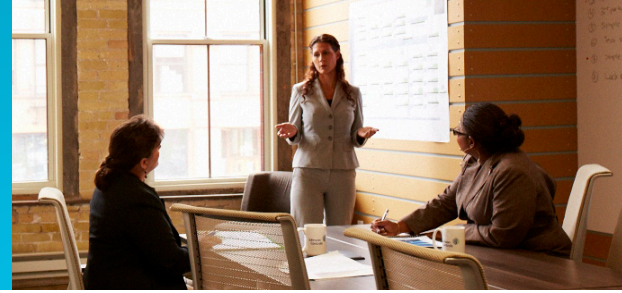
- สร้างความไว้วางใจระหว่างเพื่อนร่วมงานและพันธมิตร
- ฟังเพื่อให้เข้าใจ
- มองหาโอกาสที่จะร่วมมือและแบ่งปันกันเพื่อประโยชน์ของทีม
- คิดก่อนว่าผู้อื่นจะรับรู้คำพูดและการกระทำของเราในแง่ลบ
- ยืนหยัดต่อต้านการข่มเหงและการคุกคามไม่ว่าจะรูปแบบใด และขอความช่วยเหลือเมื่อจำเป็น
- รายงานพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม คำดูถูก หรือความคิดเห็นที่คุกคามเกี่ยวกับเชื้อชาติ เพศ สีผิว ศาสนา อายุ ชชาติกำเนิด ความทุพพลภาพ รสนิยมทางเพศ หรือคุณลักษณะอื่น ๆ ที่กฎหมายคุ้มครอง
- ห้ามใช้หรือยอมให้มีการใช้คำพูดหรือการกระทำเกี่ยวกับเพศที่ไม่พึงประสงค์ หรือการแสดงสิ่งของที่ผู้อื่นเห็นว่าเป็นการคุกคาม
- รายงานพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ไม่ว่าเป้าหมายจะเป็นคุณหรือบุคคลอื่น

คิดก่อน

**ถาม:** หัวหน้างานคนใหม่ของฉันเป็นคนอยากรู้  
อยากเห็นและเป็นกันเองมาก ๆ เธอมีคำถามเกี่ยวกับชีวิตส่วนตัว  
ของฉันอย่างเจาะลึก ทำให้ฉันรู้สึกอึดอัด เธออาจคิดว่าเธอ  
เป็นกันเอง แต่หัวข้อการสนทนาของเธอทำให้ฉันกระอักกระอ่วนใจ  
ฉันขอให้เธอหยุดแล้ว แต่เธอกลับบอกว่าฉันโมโหง่ายเกินไป  
และสงสัยขึ้นมาว่าฉันเหมาะกับทีมหรือไม่ ฉันไม่อยากเริ่มต้น  
ความสัมพันธ์แย่ ๆ กับหัวหน้างาน แต่เธอทำให้ฉันกังวลใจจริง ๆ  
ฉันสามารถทำอะไรได้บ้าง

**ตอบ:** การกระทำของหัวหน้างานคนที่ไม่  
พึงประสงค์และไม่เป็นที่ยอมรับ รวมทั้งไม่สมควรเกิดขึ้นที่  
Johnson Controls หากคุณพร้อมที่จะจัดการด้วยตัวเอง  
แจ้งให้หัวหน้างานของคุณทราบว่าความรู้สึกอย่างไรและขอให้เธอ  
หยุดการกระทำนั้นเสีย หากคุณไม่ต้องการเผชิญหน้ากับ  
หัวหน้างานของคุณอีก คุณสามารถแจ้งผู้จัดการระดับสูงหรือ  
ตัวแทนฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือติดต่อสายด่วนความซื่อสัตย์สูงสุด  
ตัวเลือกเหล่านี้จะช่วยให้เราแก้ปัญหาดังกล่าวได้ คุณจะได้รับการ  
ปกป้องจากการตอบโต้ทุกรูปแบบ

# ความหลากหลาย และความเป็นหนึ่งเดียว



## ให้คุณค่ากับความสามารถที่หลากหลาย ประวัติ และทัศนคติของเรา

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เราใช้ประโยชน์จากความสามารถที่หลากหลาย ประวัติ และทัศนคติของ  
เราอย่างเต็มที่ เพื่อความเข้าใจที่ลึกซึ้งและนวัตกรรมที่โดดเด่นเหนือใคร

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยมต้องมาก่อน”

Johnson Controls ดึงดูด พัฒนา และให้อำนาจบุคลากรที่มีประสบการณ์ ความสามารถ และมุมมองที่หลากหลาย การให้คุณค่าสิ่งที่ทำให้  
เราเป็นหนึ่งเดียวกันช่วยให้มุมมองของเรากว้างขึ้นและกระตุ้นให้เกิดความคิดใหม่ ๆ ความแตกต่างช่วยให้เราแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ขึ้น  
ตัดสินใจได้อย่างมีวิจารณญาณมากขึ้น และใช้โอกาสได้อย่างทันท่วงที เมื่อทุกคนรู้สึกว่าได้สนับสนุนและมีส่วนร่วมในความสำเร็จของเรา  
พนักงาน ลูกค้า และนักลงทุนล้วนได้ประโยชน์

ช่วยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เราใช้ประโยชน์จากวัฒนธรรมแบบองค์รวมที่หลากหลายโดย:

- เปิดรับความคิดและวิธีการที่เป็นทางเลือกอย่างกระตือรือร้น
- รับฟังผู้อื่นอย่างให้เกียรติเพื่อที่เราจะได้พิจารณาและได้ประโยชน์จากความคิดและแนวทางที่แตกต่างออกไป
- ปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างยุติธรรม และมอบโอกาสให้พนักงานอย่างเท่าเทียมตามคุณสมบัติและทักษะของพวกเขา
- ร้องขอและรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้อื่น

คิดก่อน

**ถาม:** ฉันเป็นหนึ่งในผู้หญิงสามคนในที่ม ในการประชุมที่ประจำสัปดาห์แต่ละครั้ง หัวหน้างานของฉันซึ่งเป็นผู้ชาย  
แสดงออกอย่างชัดเจนว่าชื่นชอบแนวคิดและความคิดเห็นจากเพื่อน  
ร่วมงานผู้ชายมากกว่า บางครั้งถึงกับหันหน้าฉันและผู้หญิงในที่ม  
อย่างเปิดเผย พวกเรารู้สึกโดนดูถูกและไม่มีโอกาสพิสูจน์ให้เห็นว่า  
เราทำอะไรได้บ้าง ฉันเกรงว่าการแจ้งข้อกังวลใจต่อหัวหน้างานจะ  
เป็นเพียงแต่การยืนยันว่าเขาไม่คิดต่อผู้หญิง ฉันจะทำให้เกิดการ  
เปลี่ยนแปลงได้อย่างไรเพื่อให้คนอื่น ๆ ในที่มได้มีส่วนร่วม

**ตอบ:** ที่ Johnson Controls เราสนับสนุน  
สภาพแวดล้อมที่หลากหลายและครอบคลุมเพื่อให้ทุกคนสามารถ  
มีส่วนร่วมในความสำเร็จของเรา อดคิดทางเพศไม่ว่าจะรูปแบบใด  
ก็ตามไม่ได้สะท้อนคำนิยมหรือวัฒนธรรมที่เราต้องการสร้าง  
คุณควรสอบถามหัวหน้างานของคุณว่ามีเหตุผลใดโดยเฉพาะ  
เจาะจงหรือไม่ที่ทำให้แนวคิดของคุณไม่ได้รับการพิจารณา  
หากวิธีดังกล่าวไม่สามารถแก้ปัญหาได้ ให้ชี้แจงต่อผู้จัดการระดับ  
สูงกว่าหรือใช้วิธีอื่นที่มีสำหรับการแจ้งข้อกังวล เช่น แจ้งต่อฝ่าย  
ทรัพยากรบุคคลหรือ [สายด่วนความเชื่อสัตย์สุจริต](#)

# โอกาสที่เท่าเทียม และการป้องกันการเลือกปฏิบัติ



## การสนับสนุนและพัฒนาคณะของเราให้ก้าวหน้า

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เราดึงดูดผู้คนที่มีความสามารถ พัฒนาศักยภาพ และผลักดันพวกเขา  
สู่ความสำเร็จ

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยมต้องมาก่อน”

เราจ้างและสนับสนุนคนที่ดีที่สุดและเก่งที่สุด การตัดสินใจจ้างงานขึ้นอยู่กับคุณสมบัติ ความใฝ่ฝันและศักยภาพโดยไม่มีความลำเอียง การให้โอกาสทุกคนอย่างเท่าเทียมคือสิ่งที่ถูกต้อง เราจะไม่ยินยอมให้มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา ขาดกำเนิด เพศ การตั้งครร์ก อายุ ความทุพพลภาพ รสนิยมทางเพศ เอกลักษณ์ทางเพศ สถานะการสมรส การเกณฑ์ทหาร หรือสถานะอื่น ๆ ที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย

ช่วยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เราดึงดูด พัฒนา และรักษาพนักงานที่โดดเด่นไว้โดย:

- ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างยุติธรรม และมุ่งเน้นที่คุณค่าที่พวกเขาสร้างให้กับ Johnson Controls
- ตัดสินใจเกี่ยวกับการรับสมัครพนักงาน การฝึกอบรม การเลื่อนขั้น และวินัยบนพื้นฐานของคุณธรรม
- จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมให้กับผู้ทุพพลภาพ
- ปฏิเสธข้อแก้ตัวใด ๆ ต่อการเลือกปฏิบัติเพราะข้ออ้างเหล่านั้นไม่มีจริง

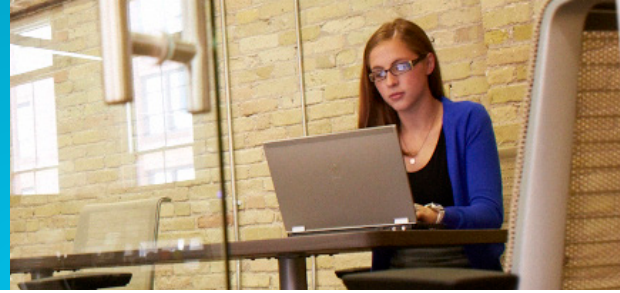
คิดก่อน

**ถาม:** ฉันได้ยินหัวหน้างานของฉันพูดว่าเขา  
ไม่ต้องการเพื่อนร่วมงานที่อายุมากกว่าในทีมของเขา เขาบอกว่า  
เขาไม่ได้เลือกปฏิบัติ เพียงแค่คนเหล่านี้ไม่สามารถทำงานได้ทัน  
ข้อกำหนดของเราในเรื่องความเร็วในการผลิต เขาทำถูกหรือไม่

**ตอบ:** ไม่ เขาทำไม่ถูก ความเชื่อหรือคำพูด  
ผิด ๆ เกี่ยวกับคนหรือกลุ่มคนตามอายุหรืออัตลักษณ์เฉพาะตัวอื่น ๆ  
เป็นสิ่งที่ไม่เหมาะสมและไม่สามารถเข้ากันได้กับคำนิยมและ  
วัฒนธรรมที่เราส่งเสริม และอาจนำมาซึ่งการกระทำที่เป็นการเลือก  
ปฏิบัติ ทุกคนควรได้รับการตัดสินจากความสามารถและศักยภาพ  
ของพวกเขา สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีการปฏิบัติต่อทุกคน  
อย่างเท่าเทียมช่วยรับรองวัฒนธรรมที่มีประสิทธิภาพสูง  
มีแรงบันดาลใจ และมีความไว้วางใจซึ่งกันและกัน



# ความเป็นส่วนตัว ด้านข้อมูลของพนักงาน



## ปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

### เราปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน ผู้สมัคร ผู้จัดจำหน่าย และลูกค้าของเรา

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยมต้องมาก่อน”

Johnson Controls จำเป็นต้องรวบรวม จัดเก็บ ใช้ และแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อดำเนินธุรกิจของเรา เราต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลนี้เพื่อจุดประสงค์ต่าง ๆ รวมถึงความสัมพันธ์ทางธุรกิจระหว่างลูกค้าและผู้จัดจำหน่าย การบริหารจัดการผลประโยชน์ของลูกค้ำ และการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมาย Johnson Controls เคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของพนักงาน ข้อมูลส่วนบุคคลเหล่านี้อาจนำไปใช้ในการระบุตัวบุคคล ขโมยตัวตน หรือกระทำการฉ้อโกง หากตกไปอยู่ในมือของผู้ไม่หวังดี ในฐานะที่เราเป็นทีมเดียวกัน เราช่วยกันระมัดระวังทั้งในสถานที่ทำงานและออนไลน์

ชี้ชนะเหมือนกับสิ่งใด

เราปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลโดย:

- รวบรวม ดำเนินการ และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ขอมด้วยกฎหมายเท่านั้น และรวบรวมเฉพาะข้อมูลที่ต้องการสำหรับวัตถุประสงค์นั้น ๆ
- เปิดเผยและให้ความชัดเจนเกี่ยวกับเหตุผลและวิธีการเก็บรวบรวม ดำเนินการ และใช้ข้อมูลส่วนบุคคล
- ไม่แบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลเกินความจำเป็น หรือแบ่งปันกับผู้ใดก็ตามที่ไม่มีความจำเป็นทางธุรกิจที่ต้องทราบ
- ปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในความควบคุม และกำจัดข้อมูลเหล่านั้นอย่างปลอดภัยเมื่อเราไม่จำเป็นต้องใช้วัตถุประสงค์เดิมแล้ว
- ปฏิบัติตามกฎหมายความเป็นส่วนตัวที่บังคับใช้ทั้งหมดและ [นโยบายความเป็นส่วนตัวของเรา](#)

พนักงานของเราที่ปฏิบัติงานในสหรัฐฯ และเขตพื้นที่ที่เกี่ยวข้องมีสิทธิ์ในการพูดคุยเกี่ยวกับค่าแรง เวลาทำงาน ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการจ้างงานอื่น ๆ ข้อมูลส่วนบุคคลและ/หรือข้อมูลการจ้างงานกับเพื่อนร่วมงานและบุคคลภายนอก รวมทั้งกับหน่วยงานของรัฐ สหภาพแรงงานและสื่อ

พนักงานของเราที่ปฏิบัติงานนอกสหรัฐฯ และเขตพื้นที่ที่เกี่ยวข้องจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับในพื้นที่ตนเองปฏิบัติงาน ในส่วนของการเปิดเผยข้อกำหนดและเงื่อนไขในการจ้างงาน ข้อมูลส่วนบุคคลและ/หรือข้อมูลการจ้างงาน หากกฎหมายในพื้นที่เปิดช่องให้พนักงานสามารถเปิดเผยข้อมูลนี้ สามารถดำเนินการได้ หากกฎหมายในพื้นที่ระบุให้ปกปิดข้อมูลนี้ พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าว

คิดก่อน

**ถาม:** เพื่อนคนหนึ่งในทีมของฉันเพิ่งคลอคลอกหัวหน้าทีมของเราต้องการส่งดอกไม้ให้เธอในนามของบริษัท ซึ่งฉันคิดว่าเป็นความคิดที่ดี เมื่อเขาทราบว่าเขาทั้งสองเป็นเพื่อนกันและพักอยู่ใกล้กัน เขาก็ถามที่อยู่ของเพื่อนจากฉัน ฉันรู้สึกไม่สะดวกใจที่จะให้ที่อยู่โดยไม่ขออนุญาตเพื่อนของฉันก่อน แต่ฉันไม่อยากทำลายความปรารถนาดีของหัวหน้าฉันควรทำอย่างไร

**ตอบ:** เราปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด ไม่ว่าข้อมูลนั้นจะเป็นของพนักงาน ลูกค้า หรือหุ้นส่วนทางธุรกิจอื่น ๆ เราทุกคนต้องรับผิดชอบในการปกป้องข้อมูลเหล่านั้น และอนุญาตให้ใช้ด้วยจุดประสงค์ที่เหมาะสม โดยบุคคลที่ได้รับ การรับรองเท่านั้น การปล่อยให้ข้อมูลส่วนบุคคลไปตกอยู่ในมือของผู้ไม่หวังดีสามารถนำมาซึ่งความเสียหายร้ายแรงได้ อาจเป็นการส่งเสริมการขโมยตัวตนหรืออาชญากรรมอื่น ๆ แจ้งหัวหน้าทีมของคุณว่า คุณต้องการให้เขาดำเนินการโดยปรึกษากับคู่หูฝ่ายทรัพยากรบุคคลของทีมเสียก่อน



คำนึงต้องมาก่อน แล้ว  
**ช่วยชนะเพื่อลูกค้า**

# ความปลอดภัยและ คุณภาพของผลิตภัณฑ์



## ส่งมอบผลิตภัณฑ์คุณภาพเยี่ยมและแนวทางแก้ไข

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เรามุ่งเน้นการส่งมอบคุณค่าสูงสุดให้กับลูกค้าของเราด้วยผลิตภัณฑ์และแนวทางแก้ปัญหาที่ปลอดภัยและสร้างสรรค์

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนึงต้องมาก่อน”

เราต้องการให้ลูกค้าอยู่กับเราในระยะยาว และเชื่อมั่นว่าเราสามารถเข้าใจ เตรียมพร้อมรับมือ และตอบสนองความต้องการของพวกเขาได้มากกว่าคู่แข่งของเรา เราไม่เคยชะล่าใจ เราคอยมองหาวิธีการใหม่และดีกว่าเพื่อเป็นผู้ขับเคลื่อนลูกค้าเสมอ ขณะที่เราเดินทางริเริ่มนวัตกรรม เราไม่เคยลดทอนคุณภาพหรือความปลอดภัยของสินค้าและบริการ

ชัยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เรามอบความเป็นเลิศให้ลูกค้าโดย:

- สร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมคุณภาพและนวัตกรรมสำหรับผลิตภัณฑ์และแนวทางแก้ปัญหาของเรา
- ไม่ใช่ใช้วิธีลัดที่อาจลดทอนคุณภาพหรือความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์และแนวทางแก้ปัญหาใด ๆ
- ร้องขอและรับฟังข้อเสนอแนะจากลูกค้า
- รายงานข้อกังวลเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือคุณภาพของผลิตภัณฑ์ทันที

คิดก่อน

**ถาม:** ฉันมีส่วนรับผิดชอบในกระบวนการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่อีกครั้ง กระบวนการผลิตยาวนานมากกว่า 1 ปีกว่าจะสำเร็จ และเกิดเป็นผลิตภัณฑ์ที่เราเชื่อว่าเป็นเทคโนโลยีที่ล้ำสมัยที่สุดของผลิตภัณฑ์ประเภทนี้ แต่ฉันคิดว่าฉันพบจุดบกพร่องในการออกแบบผลิตภัณฑ์ และหากอยู่ในสภาพแวดล้อมที่แออัดอวล อาจทำให้เกิดการลัดวงจรและไฟไหม้ได้ ฉันรายงานสถานการณ์ต่อผู้จัดการแล้ว เขายืนยันว่านั่นเป็นความเสี่ยงที่ไม่สร้างความเสียหาย และเราไม่ควรสงสัยในกระบวนการทดสอบที่ละเอียดถี่ถ้วนแล้ว สิ่งนี้กำลังกังวลใจฉันอยู่ เพราะอาจมีคนได้รับบาดเจ็บ แต่ผู้จัดการปฏิเสธที่จะพูดคุยเรื่องนี้ ฉันสามารถรายงานใครได้บ้าง

**ตอบ:** ความปลอดภัยเป็นเรื่องที่เราให้ความสำคัญมาก ทั้งในระหว่างการออกแบบและการผลิต และหลังจากส่งผลิตภัณฑ์ออกนอกโรงงานแล้ว คุณควรรายงานต่อผู้จัดการระดับสูงในทีมวิศวกรรมหรือติดต่อทีมกำกับดูแล ตัวแทนฝ่าย EHS ท้องถิ่นหรือสมาชิกทีม EHS ขององค์กร หรือส่งรายงานให้ [สายด่วนความซื่อสัตย์สุจริต](#) ด้วยวิธีการนี้ ข้อกังวลของคุณจะได้รับการพิจารณาอย่างเหมาะสมและรายงานปัญหาต่อไปหากจำเป็น

# แนวทางการให้บริการ การขาย และการตลาดที่ชัดเจน



## ทำการตลาดและการขายอย่างชัดเจน

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เรากล้าพูดอย่างมั่นใจและชัดเจนเกี่ยวกับคุณค่าที่เรามอบให้ลูกค้า เพราะสิ่งนี้ช่วยสร้างความไว้วางใจในแบรนด์ของเรา

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยมต้องมาก่อน”

Johnson Controls ยึดความซื่อสัตย์เป็นหลัก เราให้คำมั่นต่อความซื่อสัตย์และความโปร่งใสให้กับทุกคนที่เราทำธุรกิจด้วย ชัยชนะในธุรกิจ และการได้รับความเชื่อถือจากลูกค้าเริ่มต้นจากวิธีการนำเสนอแนวทางแก้ปัญหาตลาดของเรา เราแสดงให้เห็นว่าเราเพิ่มคุณค่าด้วยแนวทางที่สะอาดและโปร่งใส และเรารักษาสัญญาเสมอ

ชัยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เรานำเสนอแบรนด์อย่างมั่นใจและซื่อสัตย์โดย:

- นำเสนอสมรรถนะของผลิตภัณฑ์และบริการของเราอย่างถูกต้อง แม่นยำ
- ทำให้มั่นใจว่าข้อมูลด้านการตลาดและสัญญาเป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายและกฎข้อบังคับ
- มุ่งเน้นที่ผลประโยชน์ของแนวทางแก้ปัญหา และไม่วิพากษ์วิจารณ์คู่แข่งอย่างไม่เป็นธรรม
- หลีกเลี่ยงกลยุทธ์การขายที่มีความกดดันสูงและ “การขายเกินกว่าที่ผลิต”
- ใช้อำนาจอย่างเหมาะสมในการทำข้อตกลงหรือเซ็นสัญญา
- ตอบสนองต่อข้อสงสัยและข้อกังวลของลูกค้าได้ตรงเวลา

คิดก่อน

**ถาม:** ในการประชุมฝ่ายขายครั้งล่าสุด เพื่อนร่วมงานของฉันตอบคำถามทางเทคนิคที่คาดไว้ของลูกค้าได้ถูกต้อง แต่ฉันคิดว่ายังไม่สมบูรณ์นัก ฉันไม่อยากโต้แย้งเพื่อนร่วมงานต่อหน้าลูกค้า ฉันจึงถามเธอในรถแท็กซี่หลังการประชุม เธอตอบว่า “สิ่งที่ฉันนำเสนอลูกค้ามันถูกต้องแล้ว และส่วนที่ฉันลืมกล่าวถึงไม่มีต่อการตัดสินใจของพวกเขา พวกเขาบอกว่าเราอยู่ในรายงานผู้ได้รับเลือก เราสามารถชี้แจงตรงจุดนี้ได้เสมอในการประชุมครั้งถัดไป” ฉันคิดว่าเราไม่ควรรอ และควรมั่นใจว่าลูกค้าได้รับข้อมูลอย่างครบถ้วน

**ตอบ:** สัญชาตญาณของคุณถูกต้องแล้ว เมื่อเรานำเสนอผลิตภัณฑ์และแนวทางแก้ไขตลาด เราต้องให้ภาพรวมที่สมบูรณ์ เพื่อที่ลูกค้าและผู้ที่เป็นลูกค้าสามารถตัดสินใจด้วยข้อมูลที่ครบถ้วน การขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับเรื่องนี้ เป็นวิธีการที่ดีที่ทำให้เราได้รับความเคารพและความเชื่อมั่นจากลูกค้า ลูกค้ามีสิทธิ์ตัดสินใจว่าจะอะไรสำคัญสำหรับพวกเขา หากเราทำการขายบนความเข้าใจผิด เราเสี่ยงที่จะทำลายทั้งความสัมพันธ์ทางธุรกิจและชื่อเสียงของเราอีกด้วย

# ความเป็นส่วนตัว ด้านข้อมูลของลูกค้า



## การรักษาไว้ซึ่งความเชื่อมั่นจากลูกค้า

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

### เราปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับที่ลูกค้าไว้วางใจให้เราทำ

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยมต้องมาก่อน”

การขับเคลื่อนลูกค้านั้นเป็นมากกว่าการรักษาสัญญาและตอบสนองความคาดหวัง ซึ่งโดยแก่นแท้แล้ว หมายถึงการดำเนินการต่อเนื่องเพื่อรักษาความไว้วางใจของลูกค้า ด้วยการแสดงให้เห็นว่าเรารักษาผลประโยชน์ของพวกเขาเช่นเดียวกับผลประโยชน์ของเรา ข้อมูลที่เป็นความลับนั้นมีค่าต่อลูกค้าเท่า ๆ กับมีค่าต่อเรา เนื่องจากการนำไปใช้หรือเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาตอาจก่อให้เกิดความเสียหายทั้งด้านการเงินและชื่อเสียง เราได้รับความไว้วางใจให้ใช้ความระมัดระวังในการปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ

ชัยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เรารักษาความเชื่อมั่นของลูกค้าโดย:

- ระมัดระวังข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าให้เหมือนกับของเราเอง
- ใช้มาตรการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสมเพื่อปกป้องข้อมูลของลูกค้า
- เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าให้กับบุคคลที่ได้รับอนุญาตและมีความจำเป็นทางธุรกิจเท่านั้น
- ไม่แบ่งปันข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้ากับบุคคลภายนอกบริษัท เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากลูกค้าเอง
- ถือว่าข้อมูลเหล่านั้นเป็นความลับ หากเราไม่ยืนยันหรือจนกว่าเราจะรับรองว่าไม่ใช่
- ปฏิบัติตามกฎหมายความเป็นส่วนตัวที่บังคับใช้และ [นโยบายความเป็นส่วนตัวของเรา](#)
- ติดตามทีมกำกับกับการปฏิบัติตามกฎหมายหรือฝ่ายกฎหมายทันที หากเราทราบหรือสงสัยว่ามีการนำข้อมูลของลูกค้าไปใช้ในทางที่ผิด

คิดก่อน

**ถาม:** ตลอดเวลา 10 ปีที่ Johnson Controls ฉันได้ทำงานกับหลาย ๆ กลุ่มและสร้างมิตรภาพอันแน่นแฟ้นกับทั้งบริษัท เพื่อนคนหนึ่งจากกลุ่มงานล่าสุดขอให้ฉันส่งรายการอีเมลของลูกค้า เพื่อที่เขาจะมีบริการใหม่ ๆ มาขายได้ ฉันรู้ดีว่าเราเป็นทีมเดียวกัน และฉันอยากจะช่วยเขา แต่ฉันไม่แน่ใจว่าควรเปิดเผยข้อมูลเหล่านี้หรือไม่ แม้จะอยู่ภายในบริษัท ฉันควรจัดการกับคำขอนี้อย่างไร

**ตอบ:** การดำเนินงานภายในทีมเดียวกันหมายถึงการหาวิธีเพื่อประสานงานกันทั้งองค์กร รวมถึงการแบ่งปันความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายและจรรยาบรรณของเรา ซึ่งหมายถึงหน้าที่ที่จะต้องปกป้องข้อมูลที่ส่วนใหญ่แล้วเป็นความลับของลูกค้า หากมีการเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต ข้อมูลนั้นอาจตกไปอยู่ในมือของผู้ไม่หวังดี ทำให้ลูกค้าและชื่อเสียงของเราตกอยู่ในความเสี่ยง กรุณาอย่าเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว และเตือนเพื่อนของคุณว่าลูกค้าไว้วางใจให้เราใช้ข้อมูลเพื่อวัตถุประสงค์ที่พวกเขาตั้งไว้เท่านั้น เราจึงต้องขออนุญาตก่อนที่จะใช้ในกรณีอื่น ๆ

# การปฏิบัติตามข้อตกลง ของรัฐบาล



## การเคารพต่อข้อผูกพันพิเศษที่มีต่อลูกค้าของเราที่เป็นรัฐบาล

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

นับเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่เราได้ให้บริการแก่รัฐบาลในฐานะลูกค้า  
และทำหน้าที่พิเศษที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยามต้องมาก่อน”

เราคือผู้ขับเคลื่อนลูกค้า เราตระหนักว่าลูกค้าของเราซึ่งเป็นรัฐบาลมักจะมีข้อกำหนดที่แตกต่างจากลูกค้าในภาคเอกชนของเรา เราต้องเอาใจใส่ข้อกำหนดเหล่านี้อย่างใกล้ชิดและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ทำให้เรามั่นใจได้ว่าเรามุ่งเน้นสิ่งที่สำคัญต่อลูกค้าและสามารถหลีกเลี่ยงบทลงโทษทางกฎหมายที่อาจสร้างความเสียหายต่อธุรกิจและชื่อเสียงของเรา

ชัยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เราแสดงความทุ่มเทที่จะให้บริการรัฐบาลผู้เป็นลูกค้าของเราโดย:

- ทำความคุ้นเคยกับข้อกำหนดที่สำคัญของสัญญากับรัฐบาล
- ปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้ทั้งหมดสำหรับสัญญากับรัฐบาลและการส่งออกผลิตภัณฑ์หรือข้อมูล รวมถึง [นโยบายด้านสัญญากับรัฐบาลกลาง](#)
- ปฏิบัติตามกฎหมายในการจ้างงานหรือทำงานกับลูกจ้างของรัฐบาลทั้งปัจจุบันและก่อนหน้า
- เรารู้อย่างชัดเจนว่าจะตอบสนองการร้องขอข้อมูลของรัฐบาลอย่างไรและเมื่อไร
- ระมัดระวังเรื่องข้อมูลที่จำแนกประเภทไว้หรือมีข้อห้ามพิเศษอื่น ๆ
- ทำให้มั่นใจว่าเอกสารทุกอย่างและการติดต่อสื่อสารต้องเป็นความจริงและถูกต้อง
- เมื่อได้รับการร้องขอ เราต้องใช้ข้อมูลการกำหนดราคาหรือต้นทุนที่ถูกต้อง ได้รับการรับรอง และเป็นปัจจุบันเมื่อส่งข้อเสนอ
- หลีกเลี่ยงการรับข้อมูลเกี่ยวกับคู่แข่งที่ไม่มีการรับรอง

คิดก่อน

**ถาม:** ฉันดูแลการจัดการภายใต้สัญญาของรัฐบาลกลาง ฉันเพิ่งค้นพบว่า เมื่อสองเดือนที่แล้ว ผู้จัดการขายเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเล็กน้อยในองค์ประกอบที่ใช้กับผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายให้รัฐบาลที่เป็นลูกค้าของเรา ผู้จัดการขายบอกฉันว่าเราไม่จำเป็นต้องรายงานการเปลี่ยนแปลง เพราะเป็นจุดเล็ก ๆ และช่วยปรับปรุงองค์ประกอบอีกด้วย อย่างไรก็ตาม ฉันกังวลว่าการจัดสรรครั้งสุดท้ายของเราอาจไม่เป็นไปตามสัญญาการจ้างงานกับรัฐบาลเพราะการเปลี่ยนแปลงนี้

**ตอบ:** คุณทำถูกแล้วที่กังวล เมื่อทำธุรกิจกับลูกค้าที่เป็นรัฐบาล เราต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด หากเราไม่ทำเช่นนั้น ถึงแม้จะเป็นเรื่องเล็กน้อยและไม่ส่งผลกระทบต่อหรือเป็นการเปลี่ยนแปลงที่เราคิดว่าจะช่วยปรับปรุงสินค้า การผิดสัญญาไม่เพียงแต่นำมาซึ่งการชดเชยค่าปรับ เราอาจมีความเสี่ยงที่จะโดนพักงานหรือโดนสั่งห้ามรับงานจากรัฐบาล คุณต้องรายงานปัญหานี้กับฝ่ายกฎหมายทันทีเพื่อรับคำปรึกษาว่าจะดำเนินการต่ออย่างไร ซึ่งอาจหมายถึงการแจ้งเรื่องนี้ต่อรัฐบาล

# การปฏิบัติตามข้อตกลง ของรัฐบาล



## เหตุใดสัญญาจ้างงานของรัฐบาลจึงมีข้อกำหนดพิเศษ

ในประเทศที่มีรัฐบาลที่เราให้บริการนั้นออกกฎหมายเพื่อให้มั่นใจว่า: มีการใช้เงินทุนของรัฐบาลอย่างเหมาะสม การจัดหาและกระบวนการทำสัญญาของรัฐบาลโปร่งใส ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ และเที่ยงตรง รวมถึงมีการปกป้องความปลอดภัยระดับชาติและผลประโยชน์สาธารณะ

เราทำสัญญามากมายกับรัฐบาลกลางของสหรัฐอเมริกา ตัวอย่างกฎหมายและข้อบังคับที่กำหนดเงื่อนไขอันซับซ้อนและเข้มงวดในสัญญาเหล่านี้ ได้แก่:

- **Federal Acquisition Regulation (FAR)** ควบคุมวิธีการที่หน่วยงานของรัฐบาลซื้อหรือให้เช่าสินค้าและบริการ
- **Defense Federal Acquisition Regulation Supplement (DFARS)** ครอบคลุมข้อกำหนดด้านการจัดหาสำหรับความพยายามในการป้องกันประเทศ
- **International Traffic in Arms Regulations (ITAR)** ควบคุมการส่งออกและนำเข้าวัสดุอุปกรณ์และบริการที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันประเทศ



คำนิยมต้องมาก่อน แล้ว

**ได้ชัยชนะในตลาด**



# การปฏิบัติตามกฎการค้าระหว่างประเทศ



## ทำธุรกิจทั่วโลก

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

ในฐานะบริษัทที่ดำเนินธุรกิจทั่วโลก เราปฏิบัติตามกฎและข้อห้ามทางการค้าที่ใช้กับเรา

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยมต้องมาก่อน”

เราภาคภูมิใจที่มีลูกค้าและเครือข่ายการทำงานในหลายประเทศทั่วโลก เราปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้ทุก ๆ ที่ที่เราทำธุรกิจ รวมถึงกฎหมายที่ควบคุมการค้าระหว่างประเทศ รัฐบาลอาจควบคุมการนำเข้าและส่งออกวัสดุและข้อมูลที่มีความละเอียดอ่อน และอาจงดการทำธุรกิจกับบุคคล กลุ่มคน หรือประเทศใด ๆ เนื่องด้วยความปลอดภัยของชาติ และเหตุผลทางการเมืองและเศรษฐกิจ การปฏิบัติตามข้อกำหนดทางการค้าไม่เพียงเพื่อหลีกเลี่ยงค่าปรับ การระงับสัญญา และการถูกตัดสินโทษจากคุณเท่านั้น แต่การกระทำเช่นนี้ยังช่วยให้โลกปลอดภัยมากขึ้นอีกด้วย

ชัยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เราดำเนินธุรกิจทั่วโลกอย่างรับผิดชอบโดย:

- ปฏิบัติตามนโยบายและกระบวนการของบริษัทที่สร้างข้อกำหนดทางการค้าไว้รวมถึง [นโยบายการปฏิบัติตามกฎการค้าของเรา](#)
- ไม่ทำการตลาด ขาย หรือให้บริการโดยที่ทราบดีแก่ผู้ที่มีชื่ออยู่ในรายการต้องห้ามหรือคาดโทษในสหรัฐอเมริกา ยุโรป หรืออื่น ๆ ที่บังคับใช้
- ปฏิบัติตามข้อห้ามตามสัญญาหรือตามกฎหมายในการเข้าถึงข้อมูลของลูกค้า
- ประเมินความเสี่ยงและดำเนินการตรวจสอบองค์กรภายนอกที่เราตั้งใจจะทำธุรกิจด้วย
- แจ้งต่อฝ่ายกฎหมาย หากมีลูกค้า ผู้จัดจำหน่าย หรือบุคคลอื่นขอร้องให้เราเข้าร่วมการคว่ำบาตร

คิดก่อน

**ถาม:** ฉันทราบดีว่า Johnson Controls มักสำรวจตลาดใหม่ที่มีศักยภาพเพื่อผลิตภัณฑ์และแนวทางแก้ไขของเรา ตัวแทนจำหน่ายจากต่างประเทศติดต่อฉันเพื่อแจ้งว่าเขาได้รับการสอบถามเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่เรายังไม่เคยจำหน่ายในประเทศแถบนั้นมาก่อน ฉันตระหนักว่าเรามีข้อห้ามเกี่ยวกับสถานที่ในการจำหน่ายและวิธีการใช้งานผลิตภัณฑ์ของเรา ฉันถามตัวแทนจำหน่ายเล็กน้อยเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับผู้ใช้งานและวิธีการใช้ แต่คำตอบของเขาคลุมเคลือ และดูเหมือนเขาต้องการลดความกังวลใจของฉัน ฉันคิดว่าเขาไม่เข้าใจความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ฉันควรทำอย่างไร

**ตอบ:** คุณมีไหวพริบดีที่ยกประเด็นเรื่องการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางการค้า นับเป็นเรื่องสำคัญที่เราต้องพิจารณาโอกาสทางการตลาดในต่างประเทศกับความเสี่ยงประเภทนี้ คุณควรสอบถามตัวแทนจำหน่ายเพิ่มเติม เพราะเราไม่สามารถจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ได้หากยังไม่เข้าใจจุดประสงค์และวิธีการใช้ของผู้ใช้อย่างแท้จริง คุณควรแจ้งปัญหาเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศต่อฝ่ายบริหาร ทีมการปฏิบัติตามกฎการค้าหรือฝ่ายกฎหมายเพื่อขอความช่วยเหลือ

# การแข่งขันที่เป็นธรรม/ การป้องกันการผูกขาด



## ทำธุรกิจอย่างยุติธรรม

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เราแข่งขันกันอย่างรุนแรงและยุติธรรม ก้าวล้ำหน้าคู่แข่งด้วยคุณภาพและคุณค่าที่เหนือกว่า

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยมต้องมาก่อน”

เราเชื่อมั่นในตลาดที่มีการแข่งขันอย่างเสรี ทำให้เราได้รับโอกาสที่ดีที่สุดที่จะมองเห็นความแตกต่างของแบรนด์ Johnson Controls ด้วยการเป็นผู้ขับเคลื่อนลูกค้าและมอบบริการที่ดีที่สุด เราสามารถนำหน้าในการแข่งขันและสร้างความไว้วางใจระยะยาวให้กับแบรนด์ของเรา กฎหมายที่ส่งเสริมตลาดเสรี หรือที่รู้จักกันในชื่อ กฎหมายป้องกันการผูกขาดในสหรัฐอเมริกา และกฎหมายการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในประเทศอื่น ๆ นั้น มีความซับซ้อน และการฝ่าฝืนนำมาซึ่งการลงโทษที่รุนแรง เราทราบดีว่าการแสดงพฤติกรรมที่ไม่เป็นธรรมหรือการหลอกลวงในการดำเนินงานที่มีการแข่งขันสูง อาจทำลายชื่อเสียงและทำให้เราต้องรับโทษตามกฎหมาย

ชัยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เราเอาชนะทางธุรกิจอย่างถูกต้องโดย:

- หลีกเลี่ยงการทำข้อตกลงทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการหรือพฤติกรรมต่าง ๆ กับคู่แข่งเพื่อ:
  - คัดค้านบริการที่แน่นอน (การร่วมกันกำหนดราคา)
  - ควบคุมกระบวนการเสนอราคา (การฮั้วประมูล)
  - แบ่งตลาดตามภูมิประเทศหรือลูกค้า (การจัดสรรตลาด)
- นำเสนอคุณค่าของเราอย่างชัดเจน แม่นยำ ไม่การกล่าวเกินจริง
- ไม่แทรกแซงสัญญาทางธุรกิจที่มีอยู่ของลูกค้าอย่างไม่เหมาะสม
- อ่านและทำความเข้าใจ [นโยบายป้องกันการผูกขาดทั่วโลกและการแข่งขันอย่างเป็นธรรม](#)
- ไม่ใช่ตำแหน่งที่มีส่วนแบ่งตลาดในทางที่ผิด

คิดก่อน

**ถาม:** ขณะที่กำลังรอการเปิดอภิปรายที่งาน MetroExpo ประจำปีนี้ ฉันได้พูดคุยกับผู้จำหน่ายรายของคู่แข่ง เขาถามว่าฉันสังเกตเห็นหรือไม่ว่า การทำงานกับพนักงานฝ่ายจัดหารสถานที่ในเมืองใหญ่แห่งหนึ่งที่เราสนับสนุนเป็นไปอย่างยากลำบาก เขาจึงคิดว่าเราจะเกิดอะไรขึ้น หากบริษัทเราทั้งสองปฏิเสธที่จะทำธุรกิจในเมืองนี้ ฉันรู้สึกไม่สะดวกใจเมื่อพูดถึงลูกค้าของเราทั้งสองฝ่ายเช่นนี้ ฉันจึงแกล้งทำเป็นคุยโทรศัพท์แล้วย้ายมานั่งอีกด้านหนึ่งของหอประชุม ฉันควรตอบเขาว่าอย่างไร

**ตอบ:** คุณทำถูกต้องแล้วที่จบการสนทนา และคุณควรรายงานข้อกังวลนี้ต่อฝ่ายกฎหมายให้เร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ งานแสดงสินค้าและการประชุมของสมาคมเป็นเส้นทางสำคัญที่เราจะได้เรียนรู้และก้าวทันในอุตสาหกรรมของเรา อย่างไรก็ตาม การสนทนากับคู่แข่งในงานกิจกรรมต่าง ๆ อาจเต็มไปด้วยความเสี่ยงในการฝ่าฝืนกฎหมายการแข่งขัน การสนทนากับคู่แข่งเกี่ยวกับการคว่ำบาตรลูกค้าที่มีร่วมกันอาจหมายถึงการพยายามสร้างข้อตกลงที่ผิดกฎหมาย เพื่อตัดบริษัทออกจากตลาดใด ๆ หรือกดดันลูกค้าให้ “เข้าที่เข้าทาง”

# ศึกษาความซื่อสัตย์ และจัดหา ข่าวกรองการแข่งขันอย่างมีจรรยาบรรณ



## ทำธุรกิจอย่างฉลาด

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เราศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับแนวโน้มและโอกาสทางการตลาดด้วยวิธีการที่มี  
จรรยาบรรณ

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยมต้องมาก่อน”

การติดตามการเปลี่ยนแปลงในตลาดเพื่อให้เข้าใจลักษณะของการแข่งขัน ช่วยให้เราพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสามารถคาดการณ์ความต้องการ  
ของลูกค้า เรายึดความซื่อสัตย์ต้องมาก่อน และรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับคู่แข่งอย่างมีจรรยาบรรณ

ชัยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เรารวบรวมข่าวกรองการแข่งขันอย่างเหมาะสมโดย:

- ซื่อตรงเกี่ยวกับตัวตนและเหตุจูงใจของเราเมื่อมีการสอบถาม
- ไม่ใช่บุคคลที่สามให้ไปเกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ที่เราไม่ยอมมีส่วนร่วมด้วยตัวเอง
- ไม่ร้องขอให้เพื่อนร่วมงาน (หรือผู้ที่คาดว่าเป็นลูกจ้าง) เปิดเผยข้อมูลลับเกี่ยวกับนายจ้างคนก่อนหน้า

คิดก่อน

**ถาม:** ฉันทำงานในฝ่ายพัฒนาธุรกิจ และฉันกำลัง  
ดำเนินการต่อรองและสรุปแบบเสนอการประมูลสำหรับโครงการ  
ใหญ่ วันนี้ฉันได้รับอีเมลจากผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อของผู้ที่คาด  
ว่าเป็นลูกค้าของเรา และเธอได้แนบแบบเสนอราคาของคุณแข่ง  
โดยไม่ตั้งใจมาให้ แทนที่จะเป็นแบบเสนอราคาของเราของเรา  
ฉันเห็นว่าราคาประมูลของคุณต่ำกว่าของเราอยู่ 25  
ฉันต้องการลดราคาประมูลของเราเพื่อเอาชนะการแข่งขัน  
ฉันทำเช่นนั้นได้หรือไม่

**ตอบ:** ไม่ได้ คำนิยมเรื่อง “ความซื่อสัตย์ต้อง  
มาก่อน” กำหนดให้เรารวบรวมและใช้ข่าวกรองการแข่งขันอย่าง  
ถูกต้องเหมาะสมและมีจรรยาบรรณ ในที่นี้ การใช้ประโยชน์จาก  
ความผิดพลาดของลูกค้าอาจทำลายความไว้วางใจของพวกเขา  
หากคนภายนอกกรับรู้ว่าเราใช้ประโยชน์จากลูกค้าด้วยวิธีการเช่นนี้  
ย่อมเป็นการทำลายชื่อเสียงด้านความซื่อสัตย์และการทำธุรกิจ  
อย่างยุติธรรมของเรา และเราอาจสูญเสียสัญญาได้ คุณควรแจ้ง  
ให้ลูกค้าทราบเกี่ยวกับความผิดพลาดที่เกิดขึ้น และบอกเธอว่า  
คุณจะได้รับอีเมลและเอกสารแนบทั้ง แทนที่จะหาประโยชน์จาก  
ข้อมูลนี้ คุณควรรายงานฝ่ายกฎหมายเกี่ยวกับความผิดพลาด  
เพื่อยืนยันว่าเอกสารมีความเหมาะสม และมุ่งเน้นไปที่จุดแข็งของ  
แบบเสนอราคาของคุณ จำไว้ว่า หลักปฏิบัติสำหรับการตัดสินใจ  
ว่าจะทำอย่างไรกับข่าวกรองการแข่งขันคือ การคิดว่าเราจะ  
รู้สึกอย่างไร หากคู่แข่งทำเช่นนั้นกับเรา

# การรับสินบนและ การทุจริตรูปแบบอื่น ๆ



## ทำธุรกิจอย่างซื่อสัตย์

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เราเอาชนะและรักษาธุรกิจไว้บนจุดแข็งของการนำเสนอคุณค่าและโดยการสร้างความสัมพันธ์อันดีด้วยความโปร่งใสและความไว้วางใจ

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยามต้องมาก่อน”

การยึดความซื่อสัตย์ต้องมาก่อนเสริมสร้างชื่อเสียงของเราในฐานะหุ้นส่วนทางธุรกิจที่น่าเชื่อถือและไว้วางใจได้ เราไม่สนใจ “การซื้อ” ธุรกิจหรือดำเนินธุรกิจกับผู้ใดก็ตามที่ส่งเสริมหรือยอมรับการกระทำที่ทุจริต การทุจริตส่งผลเสียต่อชุมชน บิดเบือนตลาด และทำให้ทุกคนดำเนินธุรกิจได้อย่างยากลำบาก เราขอต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ โดยไม่คำนึงถึงธรรมเนียมท้องถิ่นหรือข้อปฏิบัติของบริษัทอื่น เราหลีกเลี่ยงการแสดงผลออกอย่างไม่เหมาะสม ไม่ว่าจะเป็นการจัดการกับเจ้าหน้าที่ของรัฐบาลหรือองค์กรเอกชน

ชัยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เราต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตรูปแบบอื่น ๆ อย่างเต็มที่โดย:

- ไม่เสนอ สัญญา หรือมอบสิ่งของที่มีมูลค่ากับเจ้าหน้าที่ของรัฐบาลหรือบุคคลอื่นเพื่อรับผลประโยชน์ทางธุรกิจ
- ปฏิเสธสินบนหรือเงินใต้โต๊ะ และแจ้งฝ่ายดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายที่ หากได้รับข้อเสนอ
- เก็บบันทึกอย่างถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อแสดงรายละเอียดของรายจ่ายทั้งหมดอย่างซื่อตรง และเพื่อไม่ให้มีการใช้เงินทุนของบริษัทอย่างผิดกฎหมาย
- ดำเนินการตรวจสอบผู้ให้บริการจากภายนอกทั้งหมดอย่างเหมาะสม
- ไม่ใช่ตัวแทนหรือบุคคลที่สามดำเนินการชำระเงินที่ไม่เหมาะสม เพราะเราไม่ยากทำด้วยตัวเอง
- ปฏิบัติตาม [นโยบายการเดินทาง ของก้านัล](#) และ [ความบันเทิงสำหรับบุคคลภายนอก](#) และ [นโยบายต่อต้านการทุจริต](#) ของเราอย่างแข็งขัน
- รายงานข้อกังวลใด ๆ เกี่ยวกับการจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสม

# การรับสินบนและ การทุจริตรูปแบบอื่น ๆ



คิดก่อน

## ถาม:

ทีมของฉันกำลังประมวลโครงการใหญ่เพื่อพัฒนาเขตเมืองในตลาดที่กำลังเติบโต แม้ว่าเราไม่ต้องการหุ้นส่วนเพื่อดำเนินโครงการนี้ให้สำเร็จลุล่วง แต่เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างของรัฐบาลแนะนำให้เรติดต่อบริษัทท้องถิ่นเพื่อให้พวกเขาเป็นผู้รับเหมาช่วง แต่ปรากฏว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทนั้น และเจ้าหน้าที่ของรัฐบาลมีความเกี่ยวข้องกัน เราควรจัดการประชุมหรือไม่

## ตอบ:

มีสัญญาณความทุจริตในสถานการณ์นี้ หนึ่งคือคำแนะนำที่ว่าเราจะชนะธุรกิจนี้ หากใช้ผู้รับเหมาช่วงที่มีความเกี่ยวข้องกันอย่างใกล้ชิดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐบาล และอีกหนึ่งความจริงที่ว่าเราไม่ต้องการผู้รับเหมาช่วงเพื่อมอบสินค้าและบริการแก่ลูกค้ารายนี้ การทุจริตมีหลายรูปแบบและไม่จำเป็นต้องเป็นการติดสินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐบาลโดยตรง ในสถานการณ์นี้ คุณควรแจ้งพนักงานจัดซื้อจัดจ้างว่าเราไม่จำเป็นต้องใช้ผู้รับเหมาที่เขาแนะนำ และปฏิเสธการประชุมอย่างสุภาพ หากคุณมีข้อสงสัยใด ๆ โปรดติดต่อฝ่ายดูแลการปฏิบัติตามกฎหรือฝ่ายกฎหมาย

### นั่นเป็นการทุจริตหรือไม่

การทุจริตอาจมีหลายรูปแบบ เราจึงต้องคอยระมัดระวังสัญญาณอันตราย รวมถึงบริษัทอื่น ๆ:

- ไม่ยอมรับ มาตรฐานผู้จัดจำหน่ายและบริการทั่วโลก ของเรา
- คัดค้านข้อกำหนดในสัญญาการต่อต้านการทุจริต
- รักษาความสัมพันธ์อันใกล้ชิดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐบาล
- เรียกร้องค่านายหน้าที่สูงผิดปกติ การจ่ายเป็นเงินสด หรือการโอนเงินเข้าบัญชีในชื่อของผู้อื่น
- เสนอคุณสมบัติที่ไม่ชัดเจนเพื่อให้บริการที่ต้องการ
- มีชื่อเสียงด้านการดำเนินธุรกิจที่ไม่น่าเชื่อถือ

# ทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลที่สาม และสิทธิทางการค้า



## ทำธุรกิจอย่างไรให้เกียรติซึ่งกันและกัน

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เราเคารพทรัพย์สินทางปัญญาและสิทธิทางการค้าของผู้อื่น และเราต้องการให้พวกเขาเคารพเราเช่นเดียวกัน

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยมต้องมาก่อน”

เราเคารพทรัพย์สินทางปัญญาและสิทธิทางการค้าของผู้อื่น เราไม่รับผลประโยชน์หรือขโมยแนวคิดใด ๆ ที่เราไม่ได้คิดเอง เราทราบดีว่าการใช้สิทธิที่ได้รับการคุ้มครองของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นการฝ่าฝืนกฎหมายและอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

ชัยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เราทำธุรกิจอย่างไรให้เกียรติ:

- เคารพความคิด กระบวนการ และผลงานที่ผู้อื่นสร้าง และไม่ละเมิดสิทธิของพวกเขา
- ใช้สินทรัพย์ของบุคคลภายนอก เช่น ซอฟต์แวร์ เพลง วิดีโอ และเนื้อหาที่เป็นข้อความ เมื่อได้รับอนุญาตและภายใต้การรับรองที่เกี่ยวข้องเท่านั้น
- ใช้เฉพาะซอฟต์แวร์และกระบวนการที่ได้รับการรับรองโดยบริษัทของเราเท่านั้น
- ปฏิบัติตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาที่บังคับใช้



คำนิยมต้องมาก่อน แล้ว

**ชัยชนะสำหรับนักลงทุน**

# ผลประโยชน์ทับซ้อน



## ทำธุรกิจเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เราเลือกอย่างฉลาดและเป็นกลาง ซึ่งผลักดันให้บริษัทและลูกค้าของเราได้มากกว่าประโยชน์ส่วนตัว

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยมต้องมาก่อน”

เราทำงานร่วมกันเพื่อชัยชนะสำหรับลูกค้าของเรา เราแยกความสนใจหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวออกจากการทำงานเพื่อชัยชนะของทีม เราตัดสินใจอย่างเปิดเผย ใช้วิจารณ์ญาณและมีความซื่อสัตย์ ซึ่งมีประโยชน์ต่อบริษัท และแสดงให้ทุกคนเห็นว่าเราไว้วางใจได้ในการทำสิ่งที่ถูกต้อง

ชัยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เราดำเนินการเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทโดย:

- ตัดสินใจในเรื่องของธุรกิจอย่างเป็นกลาง โดยพิจารณาจากความจริงที่เกี่ยวข้องและการลงความเห็นอย่างเหมาะสม
- หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่อาจมีหรือคาดว่าจะมีผลกระทบต่อการตัดสินใจ จากผลประโยชน์ทับซ้อน (เช่น อาจจะเป็นผลประโยชน์ส่วนตัว)
- เปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อนที่ไม้อาจหลีกเลี่ยงได้เพื่อจะได้จัดการอย่างเหมาะสม
- ขอคำแนะนำเมื่อเราไม่แน่ใจ หากพบปัญหา

ผลประโยชน์ทับซ้อนคืออะไร

ผลประโยชน์ทับซ้อนจะเกิดขึ้นเมื่อความสัมพันธ์ทางสังคมหรือครอบครัว กิจกรรมนอกเหนือจากงาน การลงทุนทางการเงิน หรือผลประโยชน์ส่วนตัวอื่น ๆ มีความเสี่ยงว่าจะมีผลต่อความสามารถในการตัดสินใจอย่างเป็นกลางในนามของบริษัท เราต้องระมัดระวังเพื่อหลีกเลี่ยงไม่ให้มีแม้ภาพลักษณ์ของผลประโยชน์ทับซ้อนเพราะเรื่องนี้อาจทำให้ผู้อื่นคิดว่าเรากำลังดำเนินการอย่างไม่เหมาะสม

ถามตัวคุณเองว่า:

การตัดสินใจหรือการดำเนินการที่ฉันเสนอ:

1. ทำให้ฉันต้องผูกมัดกับผู้อื่นหรือไม่
2. สอดคล้องกับค่านิยมของ Johnson Controls' values หรือไม่
3. ได้รับอิทธิพล (แม้เพียงเล็กน้อย) จากความคิดเห็นของบุคคลอื่นหรือครอบครัวหรือไม่
4. ดูเหมือนว่าฉันไม่ยึดผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทมาเป็นอันดับแรกหรือไม่

หากคำตอบของคำถามเหล่านี้ข้อใดข้อหนึ่งคือ “ใช่” หรือ “อาจจะ” คุณควรศึกษา [คำแนะนำโดยใช้วิธีการในหน้า 10](#) หากคุณคิดว่าคุณอาจมีผลประโยชน์ทับซ้อน คุณควรชี้แจงที่ [JCIComplianceForms.com](http://JCIComplianceForms.com)

ผลประโยชน์ทับซ้อนอาจมีหลายรูปแบบ แนวทางต่อไปนี้เป็นสถานการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำ ศึกษาเพิ่มเติมที่ [นโยบายเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของเรา](#)



# ผลประโยชน์ทับซ้อน



## ญาติและเพื่อน

### เราไม่ยอมให้ความต้องการช่วยเหลือเพื่อนและครอบครัวมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในที่ทำงาน

เราหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่ความสัมพันธ์ส่วนบุคคลจะมีอิทธิพลต่อความเป็นกลางโดย:

- ไม่ให้เพื่อนสนิทและญาติอยู่ในสายการบังคับบัญชาที่ขึ้นตรงต่อกันหรือทำงานในฝ่ายเดียวกัน ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน พนักงานฝึกหัด หรือผู้รับจ้าง
- ให้นำบุคคลที่สามตัดสินใจในเรื่องที่เกี่ยวกับการจ้างงาน (เช่น การจ้าง การเลื่อนขั้น และวินัย) ของเพื่อนสนิทและญาติ
- ทำตามขั้นตอนเพื่อยืนยันความโปร่งใสและความเป็นอิสระเมื่อมีการพิจารณาให้เพื่อนสนิทหรือญาติเป็นผู้ให้บริการของ Johnson Controls
- ตัดสินใจอย่างรอบคอบเมื่อจะมอบหมายให้อดีตพนักงานของ Johnson Controls เป็นที่ปรึกษา ผู้รับจ้าง หรือผู้จัดจำหน่าย

## การลงทุนส่วนตัวหรือเป็นครอบครัว

### ผลประโยชน์ทางการเงินของเราหรือของครอบครัวต้องไม่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของเรา

เราหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการเงินนอกจากการตัดสินใจทางธุรกิจโดย:

- ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีนัยสำคัญทางการเงินในธุรกิจที่เกี่ยวข้องหรือแข่งขันกับ Johnson Controls
- ชี้แจงต่อฝ่ายดูแลการปฏิบัติตามกฎ เมื่อสมาชิกในครอบครัวได้รับการว่าจ้างหรือมีส่วนได้ส่วนเสียทางการเงินในธุรกิจที่เกี่ยวข้องหรือแข่งขันกับ Johnson Controls

\* โปรดปรึกษาฝ่ายดูแลการปฏิบัติตามกฎเพื่อขอรับคำแนะนำเกี่ยวกับผลประโยชน์ทางการเงิน

## ของกำนัลและการต้อนรับ

### เราเอาชนะธุรกิจและสร้างความสัมพันธ์บนพื้นฐานของความไว้วางใจและคำนิยามร่วมกัน ไม่ใช่ด้วยของกำนัลหรือการต้อนรับที่ไม่เหมาะสม

เราหลีกเลี่ยงความขัดแย้งที่อาจเกิดจากการให้ของกำนัลและการต้อนรับโดย:

- จัดอาหารและความบันเทิงอย่างเหมาะสมโดยเป็นส่วนหนึ่งของการเจรจาทางธุรกิจเท่านั้น และไม่ฝ่าฝืนนโยบายองค์กรของผู้รับ
- ไม่ให้หรือรับของกำนัลหรือความบันเทิงที่เจตนาให้มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของผู้รับ
- ให้ของกำนัลที่มีมูลค่าพอเหมาะแก่ผู้ที่เราทำหรือต้องการทำธุรกิจด้วย
- ไม่ให้ของกำนัลเป็นเงินสดหรือสิ่งที่เทียบเท่าเงินสด
- ให้ของกำนัลหรือความบันเทิงแก่ลูกค้าที่เป็นรัฐบาลต่อเมื่อได้รับอนุญาตและมีการอนุมัติล่วงหน้าจากที่ปรึกษาด้านการปฏิบัติตามกฎ
- จ่ายค่าเดินทางและค่าที่พักของบุคคลภายนอกอย่างสมเหตุสมผล ซึ่งต้องเป็นไปตามนโยบายของเราและได้รับการอนุมัติล่วงหน้าเท่านั้น
- ทำให้มั่นใจว่าของกำนัล ความบันเทิง และการเดินทางทั้งหมดถูกกฎหมาย มีจรรยาบรรณและไม่ขัดต่อคำนิยามของเรา

# ผลประโยชน์ทับซ้อน



เราหลีกเลี่ยงความขัดแย้งที่อาจเกิดจากการรับของกำนัลและการต้อนรับโดย:

- รับเฉพาะของกำนัลที่มีมูลค่าพอเหมาะ
- ไม่รับของขวัญที่เป็นเงินสดหรือสิ่งมีมูลค่าเทียบเท่าเงินสด
- ไม่ยอมรับการเดินทางจากบุคคลภายนอก
- จำกัดการยอมรับการเลี้ยงรับรองไว้เพียงเรื่องกีฬา การแสดง หรืองานกิจกรรมเชิงวัฒนธรรม (ได้แก่ การแข่งขันกีฬา การออกรอบเล่นกอล์ฟ หรือคอนเสิร์ต) หรือเลี้ยงอาหาร
- ปฏิเสธการเดินทาง ของกำนัล หรือกิจกรรมความบันเทิงใด ๆ ที่ฝ่าฝืน [นโยบายเรื่องของกำนัลและความบันเทิง ของเราอย่างสุภาพ](#)

คิดก่อน

**ถาม:** ทีมของเรากำลังประมวลโครงการใหญ่ และคาดว่าจะได้ทราบผลเร็ว ๆ นี้ ฉันจะเข้าร่วมการประชุม และผู้ตัดสินชี้ขาดที่คาดว่าจะตัดสินคดีของเราจะอยู่ที่นั่นด้วย ฉันเชิญเขามารับประทานอาหารค่ำและทำคะแนนให้ Johnson Controls ครั้งสุดท้ายได้หรือไม่

**ตอบ:** เราไม่แนะนำให้ทำเช่นนั้น เพราะอาจตีความได้ว่าเราพยายามโน้มน้าวลูกค้าด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสม ความซื่อสัตย์ต้องมาก่อน หมายถึงการให้เหตุผลเพื่อให้ลูกค้าเลือกเราเพราะคุณภาพของสินค้าและบริการ ไม่ใช่เพราะเรามอบของกำนัลมูลค่าสูงหรือจัดการเลี้ยงรับรองอย่างยิ่งใหญ่ เนื่องจากใกล้เวลาที่ลูกค้าจะตัดสินใจเกี่ยวกับการจ้างงาน การกระทำเช่นนี้อาจตีความได้อย่างง่ายดายว่าคุณพยายามโน้มน้าวการตัดสินใจทางธุรกิจอย่างไม่เหมาะสม ซึ่งเป็นสิ่งต้องห้ามอย่างเด็ดขาด นับเป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่งที่ต้องระมัดระวังในระหว่างการประมวล หากผู้ติดต่อของคุณไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐ คุณสามารถเชิญเขาหรือเธอมาร่วมดื่มกาแฟหรือชา เพื่อสร้างความสัมพันธ์และตอบคำถามเกี่ยวกับ Johnson Controls ของผู้ที่เราคาดว่าจะเป็นลูกค้าของเรา

# ผลประโยชน์ทับซ้อน



## โอกาสของบริษัท

เราใช้ความรู้ที่ได้จากการทำงานรวมทั้งทรัพยากรและสินทรัพย์ของบริษัท เพื่อที่เราจะสามารถช่วยให้ลูกค้าของเราชนะ

เราหลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความเสียหายต่อธุรกิจโดย *ไม่*:

- ใช้โอกาสทางธุรกิจหรือการลงทุนจากงานมาเป็นของตัวเอง
- ใช้ทรัพย์สิน ข้อมูล หรือตำแหน่งของเราที่ Johnson Controls เพื่อการหาผลประโยชน์ส่วนตัวอย่างไม่เหมาะสม
- แข่งขันกับ Johnson Controls ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม

## กิจกรรมภายนอก

เราพยายามอย่างเต็มที่ในทุก ๆ วัน เพื่อไม่ให้งานนอกหรือกิจกรรมอื่น ๆ ขัดขวางความทุ่มเทในการทำงานของเราที่ Johnson Controls

เราพยายามที่จะใช้ชีวิตอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพนอกเวลางานโดย *ไม่*:

- ก้าวถ่วงความรับผิดชอบและประสิทธิภาพในการทำงานที่ Johnson Controls
- ทำงานให้คู่แข่งหรือผู้จัดจำหน่าย
- เสี่ยงที่จะทำลายธุรกิจหรือชื่อเสียงของบริษัท
- ใช้ทรัพยากรของบริษัท รวมถึงพนักงานหรือผู้จำหน่ายอื่น ๆ เพื่อผลประโยชน์ภายนอก
- สร้างผลประโยชน์ทับซ้อนประเภทอื่น ๆ

คิดก่อน

**ถาม:** ประสบการณ์ในการรีโนเวทบ้านครั้งล่าสุด ทำให้ฉันอยากซื้อ "บ้านมือสอง" แล้วขายให้ได้กำไร หรืออาจขอใบอนุญาตขายอสังหาริมทรัพย์ ฉันทุ่มเททำงานให้กับ Johnson Controls และคิดว่าความสนใจในการรีโนเวทบ้านจะไม่รบกวนการทำงานของฉัน เรื่องนี้อาจเป็นปัญหาได้หรือไม่

**ตอบ:** เราต้องการให้พนักงานของเราใช้ชีวิตอย่างเต็มที่และทุ่มค่านอกเวลางาน ในขณะเดียวกัน เราต่างได้รับความคาดหวังให้เอาใจใส่และทำงานอย่างเต็มที่ทุกวันที่ Johnson Controls คุณต้องตัดสินใจว่าความพยายามที่เพิ่มขึ้นในการรีโนเวทและการขายบ้าน จะทำให้คุณรักษาความสมดุลระหว่างความรับผิดชอบส่วนตัวและความรับผิดชอบในการทำงานได้หรือไม่ หากคุณคิดว่าอาจทำให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน คุณควรชี้แจงที่ [JCIComplianceForms.com](https://www.jci.com/compliance/forms)

# การเก็บบันทึกและ การเปิดเผยข้อมูล



## สร้างและเก็บรักษาบันทึกข้อมูลและบัญชีอย่างถูกต้อง

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เราเก็บรักษาบันทึกข้อมูลและบัญชีอย่างถูกต้อง เพื่อให้เราทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และให้ข้อมูลที่เป็นความจริงและตรงเวลาแก่ผู้ที่ต้องการใช้

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนียมต้องมาก่อน”

ในฐานะบริษัทมหาชน Johnson Controls ต้องเก็บรักษาและเปิดเผยบันทึกทางการเงินอย่างถูกต้อง ด้วยข้อผูกพันตามกฎหมาย การเก็บบันทึกข้อมูลอย่างเหมาะสมนั้นสำคัญอย่างยิ่ง ต่อการดำเนินการทางธุรกิจให้มีประสิทธิภาพและได้กำไร เราทุกคนมีส่วนร่วมในการเก็บบันทึกให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เพราะการปฏิบัติเช่นนี้ช่วยให้เรารักษาความไว้วางใจและความเชื่อมั่นจากลูกค้า นักลงทุน และผู้ได้รับผลประโยชน์อื่น ๆ

ชัยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เราจัดเก็บบันทึกข้อมูลและบัญชีอย่างถูกต้องโดย:

- เก็บบันทึกข้อมูลของสินทรัพย์ หนี้สิน รายรับ รายจ่าย และการทำธุรกรรมทางธุรกิจทั้งหมดอย่างสมบูรณ์ ถูกต้อง ในช่วงเวลาที่เหมาะสมและตรงเวลาสม่ำเสมอ
- รับรองว่าบันทึกข้อมูลและบัญชีทั้งหมดสอดคล้องกับหลักการบัญชีที่ได้รับการยอมรับทั่วไป และระบบควบคุมภายในของเรา
- ไม่ตั้งกองทุนเงินสดที่เป็นความลับหรือไม่มีการบันทึกข้อมูล หรือสินทรัพย์หรือหนี้สินอื่น ๆ
- ใช้ค่าที่เหมาะสมและถูกต้องในการสร้างบันทึกข้อมูล
- ไม่ปิดบังหรือทำลายเอกสารหรือบันทึกข้อมูลที่ทำให้ต้องสืบสวนหรืออาจมีความจำเป็นในกระบวนการทางกฎหมาย
- ปฏิบัติตามประกาศตามกฎหมาย
- จัดเก็บและก่าจัดบันทึกข้อมูลของบริษัทตามกระบวนการ การจัดเก็บบันทึกข้อมูล และการจัดการข้อมูลของเรา

คิดก่อน

**ถาม:** ฉันตระหนักดีว่าตามนโยบายการจัดการบันทึกข้อมูลของเรา เราต้องก่าจัดบันทึกข้อมูลใด ๆ หลังจากระยะเวลาที่กำหนดไว้ แต่ฉันเก็บบันทึกข้อมูลของเงินทั้งหมดไว้ด้วยเหตุผลเดียว เพราะฉันรู้ว่าเรามีเอกสารที่ระบุปัญหาได้ในอดีต นี่เป็นความคิดที่ดีหรือไม่

**ตอบ:** ไม่ คุณต้องปฏิบัติตาม นโยบายการจัดเก็บบันทึกข้อมูล และตารางเวลาของเราอย่างรอบคอบ นโยบายเหล่านี้สนับสนุนการทำลายบันทึกข้อมูลเก่าที่ขอบด้วยกฎหมายของบริษัท การไม่สามารถปฏิบัติตามอาจทำให้บริษัทถูกร้องเรียนเรื่องการเลือกทำลายข้อมูล การเก็บบันทึกข้อมูลไว้นานเกินไปทำให้เกินกำลังระบบจัดเก็บข้อมูล และเสี่ยงต่อการเข้าถึงและใช้งานข้อมูลที่ละเอียดอ่อนหรือเป็นความลับในทางที่ผิด นอกจากนี้ เราอาจมีข้อผูกพันตามกฎหมายที่จะต้องลบข้อมูลที่ไม่ใช่แล้ว เช่น ข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลที่เป็นความลับจากหุ้นส่วนทางธุรกิจ คุณช่วยส่งเสริมโปรแกรมจัดการบันทึกข้อมูลและปกป้องบริษัทของเรา ด้วยการเก็บบันทึกข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนด

# ทรัพย์สินและสินทรัพย์จริง ชื่อเสียงของเรา รวมทั้งข้อมูลลับและข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ของเรา

## ปกป้องสินทรัพย์ของบริษัท

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เราปกป้องชื่อเสียงและสินทรัพย์อื่น ๆ ของ Johnson Controls เพราะสิ่งเหล่านี้คือตัวต่อแห่งอนาคตของพวกเขา

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยามต้องมาก่อน”

เรามุ่งเน้นที่อนาคต ใช้สิ่งที่มีในวันนี้ให้เป็นประโยชน์ ช่วยให้เราชนะในวันพรุ่งนี้ สินทรัพย์ของเรา เช่น ทรัพย์สิน เงิน ข้อมูล แนวคิด และชื่อเสียง ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงาน และทำให้เราสามารถลงทุนในนวัตกรรมและการพัฒนาอย่างต่อเนื่องได้ ในฐานะผู้ดูแลสินทรัพย์เหล่านี้ให้ดี เราใช้สินทรัพย์เพื่อสร้างประสบการณ์ของลูกค้าอันโดดเด่น และคุณค่าของนักลงทุนที่ยั่งยืน

ชัยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เราปกป้องสินทรัพย์ของ Johnson Controls โดย:

- ดูแลสินทรัพย์ภายใต้การควบคุมของเราอย่างเหมาะสม เพื่อหลีกเลี่ยงการสูญหาย ความเสียหาย การทำลาย การยกยอก หรือการใช้งานโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ดึงตัวอยู่เสมอเพื่อป้องกันการฉ้อโกง การสูญเปล่า หรือการใช้ทรัพย์สินของบริษัทในทางที่ผิด
- จัดการบันทึกข้อมูลและข้อมูลของเราให้เป็นไปตาม [นโยบายการจัดเก็บบันทึกข้อมูล](#) และนโยบายอื่น ๆ ของบริษัท
- ปฏิบัติตามข้อตกลงด้านความปลอดภัยของข้อมูลและการเข้าถึงโดยผู้ใช้ เพื่อปกป้องระบบและข้อมูลของบริษัทจากการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต การดัดแปลง การคัดลอก การทำลาย หรือการเปิดเผย โดยเจตนาหรือไม่เจตนา
- ใช้สินทรัพย์ของบริษัทเพื่อจุดประสงค์ทางธุรกิจเท่านั้น เว้นแต่มีการยกเว้นให้ใช้เป็นรายบุคคลอย่างสมเหตุสมผลและไม่ได้ตั้งใจ
- [รายงานข้อกังวล](#) เกี่ยวกับการใช้งาน การใช้ในทางที่ผิด หรือความเสี่ยงของสินทรัพย์ของบริษัท

สินทรัพย์ต่างกันแต่หลักการเดียวกัน

สินทรัพย์ของบริษัทมีหลายรูปแบบ วิธีการปกป้องของเราขึ้นอยู่กับสินทรัพย์แต่ละอย่างและบทบาทเฉพาะของเรา แต่เราใช้หลักการเดียวกันในทุก ๆ กรณี: ดูแลและใช้พิจารณาในการใช้งาน

**สินทรัพย์ข้อมูล:** ข้อมูลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ ธุรกิจ หรือวิสัยทัศน์การของเรา โดยไม่คำนึงถึงการสร้าง การจัดจำหน่าย การใช้งาน หรือการจัดเก็บ

**สินทรัพย์การเงิน:** เงิน และสิ่งใดก็ตามที่สามารถเปลี่ยนเป็นเงินได้ เช่น หุ้น พันธบัตร และเงินฝากธนาคาร

**สินทรัพย์ที่จับต้องได้:** สิ่งใดก็ตามที่จับต้องได้ ซึ่งบริษัทเป็นเจ้าของและใช้ในการดำเนินธุรกิจ (เช่น สิ่งอำนวยความสะดวก เครื่องจักร เครื่องมือ คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ วัตถุดิบ ยานพาหนะ อุปกรณ์สำนักงาน และวัสดุต่าง ๆ)

**สินทรัพย์ที่จับต้องไม่ได้:** ชื่อเสียง แนวคิด สิ่งประดิษฐ์ ทรัพย์สินทางปัญญา การออกแบบ ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า สิทธิบัตร และความลับทางการค้าอื่น ๆ สินทรัพย์เหล่านี้ช่วยให้เราผลักดันนวัตกรรมและการพัฒนา

# ทรัพย์สินและสินทรัพย์จริง ชื่อเสียงของเรา รวมทั้งข้อมูลลับและข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ของเรา

แนวทางปฏิบัติต่อไปนี้จะเสนอประเด็นสำคัญบางประการที่เราต้องดูแลและตัดสินใจอย่างมีวิจารณญาณ

## การปกป้องข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์และเป็นความลับทางธุรกิจ

### เราปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับทางธุรกิจและทรัพย์สินทางปัญญา เพราะข้อมูลเหล่านี้ทำให้เรามีข้อได้เปรียบในตลาด

เรามีอนาคตที่ก้าวหน้าและนำชัยชนะมาให้ลูกค้า โดยพัฒนาแนวคิดและใช้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่ผู้อื่นไม่มี ข้อมูลที่เป็นความลับทางธุรกิจและทรัพย์สินทางปัญญาของเราเป็นสินทรัพย์ที่ล้ำค่าทางธุรกิจที่ทำให้เราโดดเด่นเหนือคู่แข่ง เราต้องปกป้องสินทรัพย์ของเราไม่ให้ถูกเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือนำไปใช้ในทางที่ผิด

เราปกป้องข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์และเป็นความลับโดย:

- แบ่งปันข้อมูลเฉพาะกับบุคคลที่ได้รับอนุญาตและมีความจำเป็นทางธุรกิจที่ต้องทราบเท่านั้น
- ไม่พูดคุยเกี่ยวกับเรื่องที่เป็นความลับเมื่ออยู่ในสถานการณ์ที่เสี่ยงต่อการมีคนได้ยิน
- ดูแลภายนอกของสถานที่ทำงานเพื่อให้อันตรายบุคคลภายนอกไม่สามารถมองเห็นเอกสารและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ได้
- ไม่ใช่ข้อมูลที่เป็นความลับเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่นภายนอก Johnson Controls
- จำไว้เสมอว่าข้อตกลงที่จะต้องปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทยังคงอยู่ แม้เราจะลาออกจากบริษัทไปแล้ว

พนักงานของเราที่ปฏิบัติงานในสหรัฐฯ และเขตพื้นที่ที่เกี่ยวข้องมีสิทธิ์ในการพูดคุยเกี่ยวกับค่าแรง เวลาทำงาน ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการจ้างงานอื่น ๆ ข้อมูลส่วนบุคคลและ/หรือข้อมูลการจ้างงานกับเพื่อนร่วมงานและบุคคลภายนอก รวมทั้งกับหน่วยงานของรัฐ สหภาพแรงงานและสื่อ

พนักงานของเราที่ปฏิบัติงานนอกสหรัฐฯ และเขตพื้นที่ที่เกี่ยวข้องจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับในพื้นที่ที่ตนเองปฏิบัติงาน ในส่วนของการเปิดเผยข้อกำหนดและเงื่อนไขในการจ้างงาน ข้อมูลส่วนบุคคลและ/หรือข้อมูลการจ้างงาน หากกฎหมายในพื้นที่เปิดช่องให้พนักงานสามารถเปิดเผยข้อมูลนี้ สามารถดำเนินการได้ หากกฎหมายในพื้นที่ระบุให้ปกปิดข้อมูลนี้ พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าว

คิดก่อน

**ถาม:** เมื่อคืนก่อน ฉันทานอาหารเย็นกับเพื่อนเก่าสมัยมัธยมที่ตอนนี้ทำงานอยู่ที่บริษัทวิศวกรรมท้องถิ่นแห่งหนึ่ง เราคุยกันว่าเราทั้งคู่รู้สึกภาคภูมิใจที่บริษัทของเรามุ่งสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาในโลกปัจจุบัน ฉันบอกเธอเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ใหม่ล่าสุดบางตัวที่เรากำลังพัฒนา และวิธีการที่ผลิตภัณฑ์เหล่านั้นจะช่วยแก้ปัญหาของลูกค้าได้เป็นอย่างดี หลังอาหารมีอ้อค่า ฉันจุกคิดได้ว่าฉันพูดถึงผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้เพื่อนฟังมากเกินไปหรือไม่ และอาจทำให้แนวคิดและทรัพย์สินของบริษัทตกอยู่ในความเสี่ยง

**ตอบ:** คุณทำถูกแล้วที่กังวล ถึงแม้เพื่อนของคุณจะไม่ไขว่คว้าโดยตรง แต่นั่นเป็นเรื่องสำคัญที่คุณต้องหลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลที่ไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะของบริษัท ข้อได้เปรียบทางการแข่งขันของเราขึ้นอยู่กับสินทรัพย์อันล้ำค่าของบริษัท ได้แก่ ทรัพย์สินทางปัญญา ความลับทางการค้า และแนวคิดและข้อมูลที่เป็นความลับอื่น ๆ หากคุณเชื่อว่าคุณเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทโดยไม่เจตนา คุณควรติดต่อทีมดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายหรือฝ่ายกฎหมายเพื่อขอคำแนะนำ

# ทรัพย์สินและสินทรัพย์จริง ชื่อเสียงของเรา รวมทั้งข้อมูลลับและข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ของเรา

## ข้อมูลที่เป็นความลับเป็นอย่างไร

ตัวอย่างข้อมูลลับทางธุรกิจที่ไม่เคยเปิดเผยกับบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกับ Johnson Controls ได้แก่:

- เครื่องหมายการค้า สิทธิบัตร ความลับทางการค้า และทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ
- ข้อมูลหรือการวางแผนด้านการเงินที่ไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะ
- ผลิตภัณฑ์ใหม่หรือแผนการตลาด
- แนวคิดหรือข้อมูลด้านการวิจัยและการพัฒนา
- กระบวนการผลิต
- ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างโดยละเอียด
- ข้อมูลเกี่ยวกับแนวโน้มการเข้าซื้อกิจการ การขายกิจการ และการลงทุนที่สำคัญ
- ความคิดเห็นด้านกฎหมายและผลการทำงาน
- ข้อมูลอื่น ๆ ที่อาจจะเป็นประโยชน์ต่อคู่แข่ง

## ใช้เทคโนโลยีและระบบสารสนเทศของบริษัทอย่างรับผิดชอบ

### เราใช้เทคโนโลยีและระบบสารสนเทศของ Johnson Controls อย่างรับผิดชอบ เพื่อทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจของเรา

การทำงานเป็นหนึ่งในทีมเพื่อลูกค้าของเราจะเป็นไปไม่ได้เลย หากปราศจากระบบและเทคโนโลยีที่เราใช้อยู่ในทุก ๆ วัน แล็ปท็อป อุปกรณ์เคลื่อนที่ อีเมล และโครงสร้างพื้นฐานที่สนับสนุนระบบ ช่วยให้เราทำงานได้โดยมีผลผลิตมากขึ้น สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และให้บริการลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น เทคโนโลยีเหล่านี้ช่วยให้เราเข้าถึงและแบ่งปันข้อมูลที่เป็นต่อการสร้างนวัตกรรมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม การใช้งานอย่างไม่เหมาะสม ทำให้สิ้นเปลืองทรัพยากร ลดทอนความปลอดภัย และสร้างความเสียหายให้กับแบรนด์และชื่อเสียงของเรา

เราใช้เทคโนโลยีและระบบอย่างปลอดภัยและเหมาะสมโดย:

- ให้อุปกรณ์ที่ได้รับอนุญาตเข้าถึงระบบ และภายในระยะเวลาที่จำเป็นต้องใช้เท่านั้น
- ให้ผู้ใช้งานที่ได้รับอนุญาตเข้าถึงระบบและข้อมูลที่เป็นสำหรับงานของพวกเขาเท่านั้น
- ปกป้องรหัสผ่าน เปลี่ยนรหัสเป็นประจำ และไม่เปิดเผยรหัสกับผู้อื่น
- ไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับไปเผยแพร่ในอินเทอร์เน็ต
- ไม่ดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือเปิดเอกสารแนบที่น่าสงสัย
- เชื่อมต่ออุปกรณ์ส่วนบุคคลที่ได้รับการรับรองเท่านั้นกับเครือข่ายของ Johnson Controls
- ดำเนินการเพื่อปกป้องฮาร์ดแวร์จากการสูญหาย เสียหาย หรือถูกขโมย
- ไม่ส่งข้อความที่มีเนื้อหาในเชิงคุกคามหรือข่มขู่
- หลีกเลี่ยงการเข้าเว็บไซต์ที่ไม่เหมาะสม
- ใช้งานอุปกรณ์และระบบของบริษัทในเรื่องส่วนตัวเท่าที่จำเป็นและสมเหตุสมผลเท่านั้น

# ทรัพย์สินและสินทรัพย์จริง ชื่อเสียงของเรา รวมทั้งข้อมูลลับและข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ของเรา

## ปกป้องชื่อเสียงของบริษัท

เราพยายามที่จะรักษาชื่อเสียงในเรื่องความซื่อสัตย์และนวัตกรรมแห่งการขับเคลื่อนลูกค้าในทุก ๆ หน้าที่ที่เราทำ

ชื่อเสียงเป็นหนึ่งในสินทรัพย์ที่มีมูลค่ามากที่สุดของเรา เราได้สร้างชื่อเสียงมานานกว่า 130 ปี แต่เรายังคงมองไปยังอนาคตตลอดเวลา เราทุกคนควรตระหนักถึงความรับผิดชอบที่จะปกป้องชื่อเสียงของ Johnson Controls ในทุก ๆ การดำเนินการและการตัดสินใจ เมื่อเราดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์และปฏิบัติตามคำนิยม เราจะได้ได้รับความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากพนักงาน ลูกค้า และหุ้นส่วนทางธุรกิจของเรา

เราปกป้องชื่อเสียงของเราโดย:

- เป็นตัวอย่างที่ดีของคำนิยมหลัก
- ยอมรับการตัดสินใจทางธุรกิจที่ถูกต้อง
- เป็นตัวแทนที่ดีของ Johnson Controls
- ยืนยันว่าการตัดสินใจและการดำเนินการช่วยส่งเสริมชื่อเสียงอันดีของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

### ชื่อเสียงของเรา

ประวัติศาสตร์อันยาวนานถึง 130 ปีเป็นสิ่งที่เรภาคภูมิใจ แต่อย่าลืมว่า ชื่อเสียงคือประสบการณ์ครั้งล่าสุดของผู้ที่ทำงานร่วมกับเรา รวมถึงความคาดหวังของพวกเขาในอนาคต

## ป้องกันการฉ้อโกง

ความทุ่มเทในเรื่องความซื่อสัตย์แสดงให้เห็นว่าเราตื่นตัวอยู่เสมอในการป้องกันการฉ้อโกง การสูญเปล่า และการละเมิด

เราไม่มีที่ให้การฉ้อโกง การสูญเปล่า และการละเมิด ที่ Johnson Controls ความทุ่มเทให้กับวัฒนธรรมแห่งความซื่อสัตย์และความไว้วางใจ เป็นวิธีการที่แน่นอนที่สุดในการป้องกันการล่วงละเมิด รวมทั้งตรวจจับและแก้ไขหากเหตุการณ์ดังกล่าวเกิดขึ้น

เราป้องกันการฉ้อโกง การสูญเปล่า และการละเมิดโดย:

- อธิบายค่าใช้จ่ายในการเดินทาง การเลี้ยงรับรอง และอื่น ๆ ในสมุดบัญชีและบันทึกข้อมูลอย่างครบถ้วนและถูกต้อง ดูที่ [นโยบายการรายงานค่าใช้จ่ายในเดินทางเพื่อธุรกิจระดับโลก การเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่ายของพนักงาน](#)
- จำแนกประเภทและจัดทำบัญชีสำหรับธุรกรรมทางการเงินอย่างเหมาะสม
- เรียกเก็บค่าบริการเฉพาะบริการที่เรามี ภายในกรอบเวลาที่กำหนด
- มอบส่วนลดตามที่เราสัญญาไว้



# ทรัพย์สินและสินทรัพย์จริง ชื่อเสียงของเรา รวมทั้งข้อมูลลับและข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ของเรา

- ปฏิบัติตามนโยบายการจัดซื้อ และสิ่งเฉพาะสินค้าและบริการที่จำเป็นเท่านั้น
- ไม่ใช่เงินสดหรือบัตรเครดิตของบริษัทเพื่อวัตถุประสงค์อื่นที่ไม่ใช่ทางธุรกิจ
- ขอคำอธิบายที่ชัดเจน หากเราไม่แน่ใจเกี่ยวกับกระบวนการทางบัญชีหรือข้อผูกพันทางกฎหมาย
- รายงานข้อกังวลเกี่ยวกับการดำเนินการที่ไม่เหมาะสมหรือน่าสงสัยทันที

## ปกป้องโรงงานของเรา

### เราปกป้องโรงงานและอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้มั่นคงและปลอดภัย จากอันตราย เพื่อให้เราพร้อมเสมอที่จะช่วยให้ลูกค้าชนะ

โรงงานที่ปลอดภัยจะมีสภาพแวดล้อมที่มีความปลอดภัยและสะดวกสบายสำหรับพนักงาน และยังช่วยปกป้องอุปกรณ์และเครื่องมือจากความเสียหาย การถูกขโมย หรือการจารกรรมในอุตสาหกรรม

เราปกป้องโรงงานของเราโดย:

- ติดป้ายประจำตัวของบริษัทตลอดเวลา และต้องมั่นใจว่าผู้อื่นปฏิบัติเช่นเดียวกัน
- ไม่เปิดประตูให้หรือให้ผู้อื่นตามเราเข้าประตูรักษาความปลอดภัยของโรงงาน
- ไม่ให้กุญแจ ป้ายชื่อ หรือรหัสฉุกเฉินของเราแก่ผู้อื่น
- ล็อคประตูสำนักงานและยานพาหนะ
- รายงานวัสดุอุปกรณ์ที่มีการรั่วไหล แดกหัก หรือปัญหาการซ่อมบำรุงอื่น ๆ แก่ฝ่ายการจัดการ
- ตรวจสอบและทดสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยทุกชนิดตามตารางเวลาเป็นประจำ
- ตอบสนองต่อสัญญาณเตือนทุกรูปแบบ (แม้หลังชั่วโมงทำงาน)
- ป้องกันไม่ให้บุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้ามาในโรงงาน และติดต่อฝ่ายรักษาความปลอดภัยทันทีหากมีผู้บุกรุก
- ติดต่อศูนย์ปฏิบัติการเพื่อความปลอดภัยทั่วโลก (GSOC) ของ Johnson Controls ที่หมายเลข +1 414 524 6700 หรือ [gsoc@jci.com](mailto:gsoc@jci.com) เมื่อมีข้อกังวลหรือพบเหตุวิกฤตด้านความปลอดภัยที่ก่อหรืออาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อพนักงาน โรงงาน หรือการปฏิบัติงานของเรา
- โทรเรียกฝ่ายบังคับใช้กฎหมายหรือหน่วยงานตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินหากเกิดเหตุที่อาจมีอันตรายถึงชีวิต

# การซื้อขายด้วยข้อมูลวงใน และ การละเมิดความปลอดภัยของตลาด



## ป้องกันการซื้อขายด้วยข้อมูลวงใน

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เราไม่เคยใช้หรือแบ่งปันข้อมูลวงในเกี่ยวกับ Johnson Controls หรือบริษัทอื่น เพื่อการซื้อขายในตลาดหุ้น

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยมต้องมาก่อน”

ด้วยหน้าที่และความรับผิดชอบ ทำให้เราอาจต้องเข้าถึงข้อมูลของ Johnson Controls หรือบริษัทอื่น ๆ ซึ่งอาจจะเป็นประโยชน์ต่อนักลงทุน การยึดถือความซื่อสัตย์ต้องมาก่อนนั้น แสดงให้เห็นว่า พวกเราได้รับความไว้วางใจได้ที่จะปกป้องข้อมูลของพวกเขาได้ ข้อมูล “วงใน” ประกอบด้วยรายละเอียดต่าง ๆ ที่นักลงทุนเห็นว่าสำคัญต่อการตัดสินใจลงทุน หรือที่เราเรียกว่าเอกสารข้อมูลที่ไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะ การใช้ข้อมูลนี้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง หรือเผยแพร่เพื่อประโยชน์ของผู้อื่น เรียกว่า การซื้อขายด้วยข้อมูลวงใน ซึ่งผิดกฎหมาย เพราะข้อมูลนั้นให้ผลประโยชน์ที่ไม่ยุติธรรม และบิดเบือนตลาดการเงิน มีการบังคับใช้กฎหมายต่อต้านการซื้อขายด้วยข้อมูลวงในอย่างเข้มงวด หากใครฝ่าฝืนอาจมีโทษเป็นค่าปรับจำนวนมากและถูกจำคุก

ชัยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เราป้องกันการซื้อขายโดยใช้ข้อมูลวงในโดย:

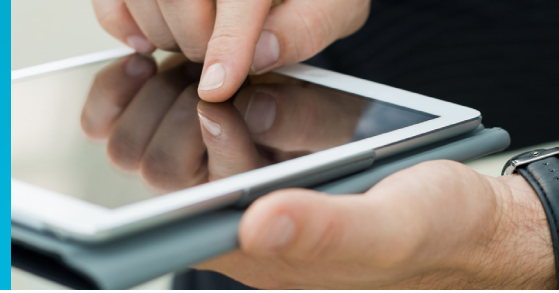
- ไม่ใช้ข้อมูลวงในในการซื้อขายหุ้นของ Johnson Controls หรือบริษัทมหาชนอื่น ๆ จนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลเหล่านั้นสู่สาธารณะและตลาดมีโอกาสที่จะวิเคราะห์ข้อมูลก่อน
- ไม่เปิดเผยข้อมูลวงในกับบุคคลภายนอกบริษัท รวมถึงสมาชิกในครอบครัว ญาติพี่น้อง หรือเพื่อน
- ไม่เปิดเผยข้อมูลวงในกับเพื่อนร่วมงานเฉพาะในกรณีที่ต้องรู้เท่านั้น
- ดูแลรักษาและปกป้องข้อมูลวงในจากการเปิดเผยโดยไม่เจตนา โดยใช้เอกสารของบริษัทด้วยความระมัดระวัง และพูดคุยอย่างพอเหมาะในพื้นที่เปิดโล่ง
- หลีกเลี่ยง “การไหลของข้อมูล” หรือการส่งต่อเอกสารข้อมูลที่ไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะเกี่ยวกับบริษัทใด ๆ แก่บุคคลก็ตามที่ทำการซื้อขายโดยทราบข้อมูลดังกล่าว

คิดก่อน

**ถาม:** การลงทุนของลุงฉันไม่ดีขึ้นเลย นับตั้งแต่วิกฤตการณ์ทางการเงินทั่วโลก และฉันรู้ว่าเขาต้องลำบากมาก ในการส่งลูกเรียนมหาวิทยาลัย เขาถามฉันว่าเขาควรซื้อหุ้นของ Johnson Controls หรือไม่ ฉันคิดว่าการทำเช่นนั้นจะช่วยเขาได้มาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อเรากำลังจะปล่อยผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อผลักดันราคาหุ้น ฉันบอกเขาเกี่ยวกับการเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ และแนะนำหุ้นให้เขาได้หรือไม่

**ตอบ:** ไม่ได้อย่างแน่นอน รายละเอียดเกี่ยวกับการเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ที่จะถึงนี้เป็นเอกสารข้อมูลที่เราไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งอาจทำให้ลุงของคุณได้ผลประโยชน์การแลกเปลี่ยนอย่างไม่ยุติธรรม การเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวเป็นเรื่องผิดกฎหมาย บอกเขาว่า เพราะคุณเป็นพนักงานของ Johnson Controls คุณจึงไม่สามารถให้ข้อมูลของบริษัทที่อาจสนับสนุนหรือห้ามไม่ให้ผู้ใดก็ตามซื้อขายหุ้น โปรดให้เขาวางอิงในส่วน [นักลงทุนสัมพันธ์](#) บนเว็บไซต์ของเรา หรือแนะนำให้เขาติดต่อฝ่าย [นักลงทุนสัมพันธ์](#) หากเขามีข้อสงสัยโดยเฉพาะ

# การสื่อสารอย่างรับผิดชอบ



## สร้างความไว้วางใจและชื่อเสียงผ่านการสื่อสารอย่างรับผิดชอบ

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เราเสริมสร้างแบรนด์และความสัมพันธ์กับผู้ถือประโยชน์ร่วมให้มั่นคง ด้วยการสื่อสารอย่างมีวิจรรย์ญาณ แม่นยำ สอดคล้องกัน และการใช้สื่อสังคมออนไลน์ด้วยความรับผิดชอบ

ทำไมเราจึงยึดถือว่า "คำนิยมต้องมาก่อน"

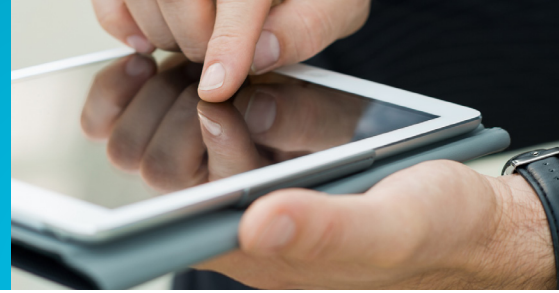
เราสื่อสารตามความเป็นจริง อย่างถูกต้องและสอดคล้องกับลูกค้า นักลงทุน และผู้ถือประโยชน์ร่วมอื่น ๆ ซึ่งนับว่าสำคัญอย่างยิ่งในการสร้างธุรกิจบนพื้นฐานของความเชื่อใจ ความสัมพันธ์อันดีในระยะยาว และคำนิยมร่วมกัน มากกว่าเพียงแค่การดำเนินธุรกรรมตามปกติ เราจำได้เสมอว่า เราทุกคนเป็นตัวแทนของแบรนด์ Johnson Controls เราเผยแพร่คำนิยมออกสู่ตลาด และรักษาชื่อเสียงของเราไว้ด้วยการใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างรับผิดชอบ และให้พนักงานที่ได้รับการรับรองและมีประสบการณ์จัดการกับการติดต่อจากภายนอก

ชัยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เราเสริมสร้างความมั่นคงของแบรนด์และชื่อเสียงโดย:

- ปฏิบัติตาม [นโยบายการสื่อสาร](#) ของเรา เมื่อจัดการกับการติดต่อสอบถามจากภายนอก หรือเมื่อใช้สื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ
- แลกเปลี่ยนข้อมูลในนาม Johnson Controls และเมื่อได้รับอนุญาตเท่านั้น
- ดำเนินการอย่างสุภาพและเป็นมืออาชีพ เมื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลออนไลน์
- จำไว้เสมอว่ากิจกรรมออนไลน์ของเรา แม้จะเป็นงานภายนอก แต่อาจส่งเสริมหรือทำลาย Johnson Controls ได้
- การแสดงความคิดเห็นให้ถือเป็นความคิดเห็นของเราเอง เว้นแต่เราได้รับอนุญาตให้แสดงความคิดเห็นในฐานะตัวแทน Johnson Controls
- ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับหรือเป็นกรรมสิทธิ์ (เกี่ยวกับบริษัท ลูกค้า หรือหุ้นส่วนทางธุรกิจอื่น ๆ ของเรา)
- ไม่แบ่งปันข้อมูลการสื่อสารภายในของพนักงาน เช่น อีเมลทั่วไป หรือเรื่องราวในพอร์ทัล
- ไม่แสดงเนื้อหาที่ผิดกฎหมายหรือสิ่งใดก็ตามที่อาจทำให้ผู้อื่นรู้สึกว่าคุณคุกคามหรือล่วงละเมิด
- ไม่ให้กิจกรรมทางสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ ครอบคลุมการปฏิบัติงานของเราที่ Johnson Controls

# การสื่อสารอย่างรับผิดชอบ



คิดก่อน

**ถาม:** ฉันติดตามเพื่อนร่วมงานคนหนึ่งบนสังคมออนไลน์ บางครั้งเขาโพสต์เนื้อหาที่อ้างถึงผู้บริหารของบริษัทในทางลบ แต่โปรไฟล์ของเขาบ่งบอกชัดเจนว่าเขาเป็นพนักงานของ Johnson Controls ฉันรู้ว่าเขามีสิทธิ์ที่จะแสดงความคิดเห็นส่วนตัวอย่างเปิดเผย แต่ฉันคิดว่าเรื่องนี้ไม่ถูกต้อง เขาละเมิดนโยบายหรือแนวปฏิบัติใด ๆ ของเราหรือไม่

**ตอบ:** ไม่ เพื่อนร่วมงานของคุณไม่ได้ฝ่าฝืนนโยบายหรือแนวปฏิบัติใด ๆ ของเรา เขามีสิทธิ์ที่จะแสดงความคิดเห็นส่วนตัว แต่เขาควรใช้ช่องทางที่เป็นสาธารณะน้อยกว่านี้ในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับบริษัท แม้ว่าสังคมออนไลน์จะเป็นวิธีการสื่อสารที่ใหม่และเปิดกว้าง เราควรใช้วิจารณญาณให้เหมือนกับที่เราใช้ในการสื่อสารแบบดั้งเดิม: พนักงานต้องไม่แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับบุคลากรในบริษัท ยกเว้นได้รับอนุญาต ต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับที่เราไม่เผยแพร่ต่อสาธารณะ และต้องไม่พูดสิ่งใดก็ตามที่ละเมิดหรือฝ่าฝืนกฎหมาย

เราเชื่อมต่อ สื่อสาร และเรียนรู้ผ่านสื่อสังคมออนไลน์

สื่อสังคมออนไลน์เป็นเครื่องมืออันทรงพลังที่ช่วยเชื่อมต่อ Johnson Controls กับลูกค้า ชุมชน และผู้ถือประโยชน์ร่วมกับเราทั่วโลกได้ทันที และยังทำให้เรามีชื่อเสียงที่มั่นคงและสามารถสร้างแบรนด์ของเราได้ พวกเราหลายคนใช้สื่อสังคมออนไลน์ในชีวิตประจำวัน เพื่อรับข้อมูลและติดต่อสื่อสารกับเพื่อนและครอบครัว การระมัดระวังในการปรากฏตัวออนไลน์และมีความรอบคอบเกี่ยวกับสิ่งที่เราโพสต์ ช่วยลดความเสี่ยงในการตีความผิดหรือผิดประเด็นได้



คำนึงมต้องมาก่อน แล้ว  
**ชนะไปกับผู้จัดซื้อของเรา**

# การจัดซื้อ



## เลือกผู้จัดซื้ออย่างมีเหตุผล

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เราเลือกผู้จัดซื้ออย่างยุติธรรมและเป็นกลาง เพื่อโอกาสที่ดีที่สุดสำหรับการชนะไปพร้อมกับลูกค้าของเรา

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยามต้องมาก่อน”

เรามองหาวิธีสร้างความสัมพันธ์ที่มีความหมายและยั่งยืนกับผู้จัดซื้อภายใต้ผลประโยชน์และความไว้วางใจที่มีให้กัน ความสัมพันธ์เหล่านี้ช่วยให้เราชนะในตลาด และมอบประสบการณ์ลูกค้าและแนวทางแก้ปัญหาที่โดดเด่นเหนือใคร เราต้องการผู้จัดซื้อที่ยึดถือปณิธานแห่งความซื่อสัตย์ร่วมกันและทำงานไปพร้อม ๆ กับเรา เมื่อผู้จัดซื้อรู้สึกว่ามีส่วนร่วมในความสำเร็จของลูกค้าเช่นเดียวกับเรา เขาจะชนะเมื่อลูกค้าชนะ

ช่วยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เราจัดการการจัดซื้ออย่างมีความรับผิดชอบโดย:

- ปฏิบัติต่อผู้ที่คาดว่าจะเป็นผู้จัดซื้ออย่างเท่าเทียมและซื่อสัตย์ โดยไม่คำนึงถึงมูลค่าของธุรกรรมหรือระยะเวลาความสัมพันธ์
- มองหาแนวทางทำธุรกิจร่วมกับผู้จัดซื้อที่ตอบสนองและมีค่านิยมร่วมกับเราได้อย่างดีที่สุด
- ปฏิบัติตามข้อบังคับทางกฎหมาย (เช่น กฎหมายเรื่องความซื่อตรงของการจัดซื้อแห่งสหรัฐอเมริกา และกฎหมายต่อต้านการทุจริตของสหรัฐอเมริกาในต่างประเทศ)
- ดำเนินการตรวจสอบผู้ที่คาดว่าจะเป็นผู้จัดซื้ออย่างเหมาะสม เพื่อยืนยันว่าพวกเขามีคุณสมบัติครบถ้วนและมีชื่อเสียง
- ดำเนินการคัดเลือกด้วยเกณฑ์การวัดสมรรถนะที่ชัดเจน เช่น คุณภาพ ราคา การบริการ ความน่าเชื่อถือ ความพร้อมศักยภาพเฉพาะทาง ความเร็วในการจัดส่ง และการทำธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ
- ส่งเสริมฐานการจัดจำหน่ายที่หลากหลายและครอบคลุม
- หลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน หรือภาพลักษณ์ของผลประโยชน์ทับซ้อน โดยหลีกเลี่ยงการเลือกผู้จัดซื้อที่เป็นเพื่อนหรือครอบครัว
- ไม่รับของกำนัล การเลี้ยงรับรอง หรือความเอื้อเฟื้อใด ๆ ที่อาจลดความสามารถในการเลือกหุ้นส่วนที่ดีที่สุดแก่ Johnson Controls

# การป้องกันการล่วงละเมิด ในซัพพลายเชน



## เคารพและปกป้องสิทธิมนุษยชน

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เราทำงานเพื่อรักษาซัพพลายเชนที่มีจรรยาบรรณโดยการทำงานร่วมกับ  
หุ้นส่วนทางธุรกิจที่ให้คุณค่าและให้เกียรติสิทธิของคนในทุก ๆ ที่เท่านั้น

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยามต้องมาก่อน”

เราทำงานโดยยึดวัตถุประสงค์เป็นหลัก ซึ่งรวมถึงความทุ่มเทที่จะเคารพและปกป้องสิทธิของคนทั่วโลก เราเชื่อว่าการสนับสนุนคนอย่าง  
เหมาะสมเป็นกุญแจสำคัญสู่อนาคตอันรุ่งโรจน์ ดังนั้น เราจึงมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามซัพพลายเชนที่มีจรรยาบรรณ โปร่งใส และปราศจากการใช้  
แรงงานเด็ก การบังคับใช้แรงงาน การเป็นทาส และการค้ามนุษย์

ในฐานะผู้ลงนามลำดับต้น ๆ ในข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact) เราสร้างความเชื่อมโยงระหว่าง  
สิทธิมนุษยชนและคุณค่าอันยั่งยืนที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

ช่วยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เรามุ่งมั่นที่จะเคารพและปกป้องสิทธิมนุษยชนผ่านกระบวนการทำงานและซัพพลายเชนโดย:

- จัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพในโรงงาน Johnson Controls ทุกแห่ง
- เคารพสิทธิในการจัดการและต่อรองร่วมกันของพนักงาน และไม่เลือกปฏิบัติกับตัวแทนของพวกเขา
- จ่ายค่าตอบแทนอย่างยุติธรรม ให้ตรงกับหรือดีกว่าข้อบังคับตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้ค่าตอบแทน
- ไม่อนุญาตให้พนักงานทำงานเกินชั่วโมงทำงานปกติหรือล่วงเวลา ตามที่บัญญัติในกฎหมายท้องถิ่น
- ดำเนินการตรวจสอบผู้ที่อาจเป็นหุ้นส่วนทางธุรกิจอย่างเหมาะสม และปฏิบัติตามนโยบายการจัดซื้อเมื่อคัดเลือกผู้ขายรายใหม่ที่ไม่ฝ่าฝืน  
สิทธิมนุษยชน
- เรียกร้องให้ผู้จัดซื้อและผู้ขายปฏิบัติตาม [มาตรฐานผู้จำหน่ายสากล](#)
- ไม่ให้หุ้นส่วนธุรกิจสั่งซื้อหรือใช้แร่ธาตุที่มีข้อขัดแย้ง
- รายงานข้อกังวลเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนต่อฝ่ายกฎหมาย หรือผ่าน [สายด่วนความซื่อสัตย์สุจริต](#)

สำหรับแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเคารพและปกป้องสิทธิมนุษยชน กรุณาอ่านนโยบายของเราเกี่ยวกับ [สิทธิมนุษยชนและความยั่งยืน](#)  
[การใช้แรงงานและการค้ามนุษย์](#) [ความหลากหลายของผู้จำหน่าย](#) และ [แร่ธาตุที่มีข้อขัดแย้ง](#)

คนต้องมาก่อน: เราเชื่อมโยงกันหมด

สิทธิมนุษยชนเป็นเรื่องที่มากกว่าการตรวจสอบซัพพลายเชนของเรา เรื่องนี้เกี่ยวกับการปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างเหมาะสมในสถานที่ทำงาน  
ตลาดงาน และชุมชนของเรา

เราทราบผลกระทบในเชิงบวกในฐานะบริษัทระดับโลก ความมุ่งมั่นด้านสิทธิมนุษยชนของเราสะท้อนให้เห็นใน [นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและ](#)  
[ความยั่งยืน](#) ของเรา ซึ่งแสดงให้เห็นปัญหาต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชน ได้แก่:

- สุขภาพและความปลอดภัย
- สภาพแวดล้อมการทำงาน
- การตัดสินใจและการทุจริต
- การเคารพสิ่งแวดล้อม
- การกักขังดูแล
- การรายงานอย่างโปร่งใส และความรับผิดชอบ

# การป้องกันการล่วงละเมิด ในซัพพลายเชน



คิดก่อน

**ถาม:** ฉันเพิ่งเยี่ยมชมโรงงานต่าง ๆ ของผู้จัดซื้อรายใหญ่ในประเทศกำลังพัฒนา คนงานบางคนดูเด็กมากสำหรับฉัน ตลอดสองวันอันยาวนาน ฉันจำได้ว่าเห็นคนงานคนเดิมทำงานตั้งแต่เช้าตรู่จนถึงดึก ฉันรู้ว่าการใช้แรงงานเด็กและการทำงานเกินจำนวนชั่วโมงที่กำหนดเป็นปัญหามานานในประเทศแถบนี้ ผู้จัดซื้อรายนี้มีชื่อเสียงและยืนยันกับเราว่า เขาปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานทุกข้อ ฉันจำเป็นต้องชี้แจงข้อกังวลหรือดำเนินการตรวจสอบเรื่องนี้หรือไม่

**ตอบ:** ในฐานะผู้ลงนามในข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact) และผู้สนับสนุนสิทธิมนุษยชนทั่วไป เรา Johnson Controls จะไม่ยอมให้มีการจ้างงานเด็ก หรือการใช้แรงงานผิดกฎหมาย หากคุณมีข้อกังวล เนื่องจากอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายแรงงานหรือสิทธิมนุษยชนของหนึ่งในผู้จัดซื้อจัดจ้างของเรา กรุณาติดต่อฝ่ายการจัดการ ฝ่ายดูแลการปฏิบัติตามกฎ หรือ [สายด่วนความซื่อสัตย์สุจริต](#) เพื่อดำเนินการตรวจสอบ



# ความคาดหวังของผู้จัดจำหน่าย



## ส่งเสริมมาตรฐานผู้จัดหาสินค้าและบริการทั่วโลกของเรา

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เราคาดหวังให้ผู้จัดซื้อของเราดำเนินการด้วยมาตรฐานเดียวกับที่เราใช้ด้วยความซื่อสัตย์ตลอดเวลา

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยมต้องมาก่อน”

เราเชื่อในการดำเนินการอย่างซื่อสัตย์ แสดงความเคารพ และบรรลุข้อผูกพันของเรา เราไม่คาดหวังอะไรมากไปกว่านี้จากผู้ที่ต้องการทำธุรกิจร่วมกับเรา [มาตรฐานผู้จัดหาสินค้าและบริการทั่วโลก](#) ของเรานี้แจ้งความคาดหวังเหล่านี้ไว้ ผู้จัดซื้อจัดจ้างของเราจำเป็นต้องรู้และปฏิบัติตามมาตรฐานเหล่านี้เพื่อรับรองว่าพวกเขาทำงานอย่างมีจรรยาบรรณและรับผิดชอบ และช่วยรักษาชื่อเสียงของ Johnson Controls

ชัยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เราคงไว้ซึ่งมาตรฐานและการดำเนินการอย่างมีจรรยาบรรณในซัพพลายเชนของเรา:

- มีความชัดเจนและตรงไปตรงมากับผู้จัดซื้อเกี่ยวกับข้อกำหนดของเรา ทั้งสิ่งที่เราต้องการและวิธีการดำเนินการให้สำเร็จ
- ต่อดองอย่างโปร่งใสและยุติธรรม
- ทำให้แน่ใจว่ามีการระบุข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างครบถ้วนและถูกต้อง: รายการสั่งซื้อและเอกสารอื่น ๆ ในสัญญา
- อธิบายคำนิยมและปรัชญาในการดำเนินธุรกิจของเรา และระบุลงไปในสัญญาอย่างชัดเจน
- ใช้ [มาตรฐานผู้จัดหาสินค้าและบริการทั่วโลก](#) ในความสัมพันธ์กับผู้จัดซื้ออย่างสม่ำเสมอ
- จัดหาทรัพยากรและแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติมให้ผู้จัดซื้อสำหรับเป็นคำอธิบายที่จำเป็นตามที่คาดหวัง



คำนิยมต้องมาก่อน แล้ว

**ชนะไปกับชุมชนของเรา**

# ความยั้งยั้งและความรับผิดชอบ ด้านสิ่งแวดล้อม



## จัดการอย่างยั้งยั้ง ในลักษณะที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เราใส่ความทุ่มเทเพื่อโลกที่ยั้งยั้งลงไปในผลิตภัณฑ์ บริการ และการปฏิบัติงานประจำวันของเรา

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยามต้องมาก่อน”

เราเชื่อว่าเป้าหมายของ Johnson Controls คือช่วยให้โลกปลอดภัย สะดวกสบาย และยั้งยั้ง เรามุ่งเน้นที่อนาคตและผลกระทบเชิงบวกที่เราจะมีในวันนี้ ในโลกที่เชื่อมโยงและมีอิสระระหว่างกัน การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการปฏิบัติงานนั้น สำคัญเท่ากับการสร้างแนวทางแก้ไข ปัญหาสิ่งแวดล้อมและพลังงานในโลกอย่างชาญฉลาด สิ่งนี้ทำให้เราเป็นหุ้นส่วนทางธุรกิจที่ดีกว่าให้กับลูกค้าและชุมชนของเรา

ช่วยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เราแสดงความมุ่งมั่นเพื่อการปฏิบัติงานและแนวทางแก้ไขอย่างยั้งยั้งโดย:

- พิจารณาถึงความยั้งยั้งเป็นหลักในการออกแบบผลิตภัณฑ์
- ระบุนโอกาสที่จะลดผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถคงประสิทธิภาพในการดำเนินงานไว้ได้
- มองหาความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในด้านปัญหาสิ่งแวดล้อม
- ดำเนินการให้ตรงกับหรือดีกว่าข้อกำหนดตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือใบอนุญาต
- กำหนดให้ใช้มาตรฐานระดับโลกของระบบการผลิตของ Johnson Controls (JCMS) และแนวทางปฏิบัติงานของเราทั่วโลก
- มองหาโอกาสที่จะอนุรักษ์พลังงาน น้ำ และทรัพยากรธรรมชาติอื่น ๆ
- จัดการของเสียและน้ำเสียอย่างปลอดภัยและเป็นไปตามข้อกำหนด
- รายงานต่อฝ่ายการจัดการและชี้แจงอุบัติเหตุใด ๆ รวมถึงการทกเลอะ รอยรั่ว และการถ่ายออกโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ลด ใช้น้ำ และรีไซเคิลทรัพยากรในการปฏิบัติงานในแต่ละวัน

# การมีส่วนร่วมและ การลงทุนของชุมชน



## รับผิดชอบต่อชุมชนของเรา

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เรามีความภาคภูมิใจที่ได้สร้างผลกระทบเชิงบวกให้กับชุมชนที่เราทำงานและ  
ใช้ชีวิตอยู่

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยมต้องมาก่อน”

ที่ Johnson Controls เรามองเห็นทั้งความรับผิดชอบและโอกาสในการสนับสนุนชุมชนที่เราปฏิบัติงานอยู่ ในฐานะพลเมืองบริษัทที่  
กระตือรือร้นและมีความรับผิดชอบ เราต้องการให้ชุมชนของเราได้ประโยชน์จากการมีบทบาทและการสนับสนุนของเรา เราคาดหวังให้พนักงาน  
ของเราสร้างความแตกต่างผ่านกิจกรรมอาสาและกิจกรรมเพื่อการกุศลต่าง ๆ เป้าหมายของเราไม่ใช่เพียงเพื่อสนับสนุน แต่ยังรวมถึงการมี  
ส่วนร่วมในชุมชนของเรา

ชัยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เราทุ่มเทเพื่อการมีส่วนร่วมในเชิงบวกในชุมชนของเราโดย:

- ยอมรับบทบาทในฐานะนายจ้างที่มีความรับผิดชอบที่ทุกคนเลือกและผู้บริโภคของการบริการในท้องถิ่น
- สนับสนุนและชื่นชมความพยายามของพนักงานที่เป็นอาสาสมัคร เป็นที่เลี้ยง และทำงานเพื่อการกุศล
- ส่งคืนเพราะนั่นเป็นสิ่งที่ถูกต้อง ไม่ใช่เพราะเราคาดหวังให้มีการโฆษณาหรือการสนับสนุนเป็นการตอบแทน
- เชิญชวนแต่ไม่กดดันให้ผู้อื่นมีส่วนร่วมกับองค์กรการกุศล หรือองค์กรชุมชนอื่น ๆ
- ต้องได้รับอนุมัติเรียบร้อยก่อนบริจาคเงินหรือใช้เวลาในนามบริษัท รวมถึงปฏิบัติตาม [นโยบายการบริจาคเพื่อการกุศลและการสนับสนุนกิจกรรมเพื่อการกุศล](#)
- ตรวจสอบยืนยันการกุศลใด ๆ ที่เราเข้าร่วมนั้นถูกกฎหมายและเป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมาย

คิดก่อน

**ถาม:** ฉันเป็นอาสาสมัครที่ชมรมเด็กชาย  
และเด็กหญิงของชุมชนเป็นประจำ เพราะ Johnson Controls  
สนับสนุนการมีส่วนร่วมและกิจกรรมอาสาในชุมชน ฉันสงสัยว่า  
ฉันสามารถเสนอการบริการในนามของบริษัทได้หรือไม่

**ตอบ:** Johnson Controls ส่งเสริมการมีส่วนร่วม  
กับชุมชนท้องถิ่นอย่างเต็มที่ จึงไม่เป็นเรื่องแปลกที่พนักงาน  
ของเราเสนอกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอยู่เสมอ อย่างไรก็ตาม  
คุณต้องขออนุญาตจากฝ่ายกิจการเพื่อสาธารณประโยชน์  
ก่อนที่จะเสนอตัวในฐานะตัวแทนของ Johnson Controls ต่อชุมชน

# กิจกรรมทางการเมืองและการเลือกตั้ง



## มีส่วนร่วมในกระบวนการทางการเมือง

วิธีก้าวสู่ความสำเร็จ

เราส่งเสริมกระบวนการทางการเมืองที่เป็นธรรม สนับสนุนนโยบายทางธุรกิจ และผลักดันให้พนักงานของเรามีส่วนร่วมอย่างกระตือรือร้น

ทำไมเราจึงยึดถือว่า “คำนิยมต้องมาก่อน”

เราเชื่อว่าการมีส่วนร่วมในกระบวนการทางการเมืองที่ยุติธรรมช่วยพัฒนาสังคมให้ดีขึ้น ในฐานะบริษัท เรามีส่วนร่วมกับผู้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับปัญหาและข้อกังวลที่สำคัญต่อธุรกิจและลูกค้าของเรา เรากระตุ้นให้พนักงานมีส่วนร่วมทางการเมืองประจำท้องถิ่น โดยทั่วไปแล้ว Johnson Controls จำกัดการใช้ทรัพยากรของบริษัทเพื่อสนับสนุนนักการเมืองท้องถิ่น แต่บริษัทมีคณะกรรมการการปฏิบัติงานทางการเมือง (PAC) ซึ่งได้รับเงินทุนสนับสนุนจากสโมสรพนักงานอาสาสมัคร เพื่อช่วยส่งเสริมนักการเมืองของสหรัฐฯ ที่มีตำแหน่งตรงกับนโยบายของบริษัทเรา

ช่วยชนะเหมือนกับสิ่งใด

เรามีส่วนร่วมในกระบวนการทางการเมืองอย่างรับผิดชอบโดย:

- ส่งเสริมให้บุคลากรแต่ละคนมีส่วนร่วมทางการเมือง ได้แก่ การลงคะแนนเสียง การเสียสละเงินหรือเวลาของพวกเขา
- ส่งเสริมให้พนักงานที่ผ่านการรับรองเข้าร่วมคณะกรรมการการปฏิบัติงานทางการเมืองของ Johnson Controls
- ไม่ใช่ชื่อของ Johnson Controls ในการสนับสนุนพรรคการเมืองใด ๆ โดยเฉพาะ
- ไม่พยายามที่จะโน้มน้าวหน่วยงานของรัฐบาล ตัวแทน หรือผู้ออกกฎหมาย อย่างไม่ถูกต้องเหมาะสม
- หลีกเลี่ยงการใช้ทรัพยากรของบริษัทเพื่อสนับสนุนตัวแทนพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับเลือก
- ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด การรณรงค์หาเสียง และข้อกำหนดในการเปิดเผยข้อมูล และ [นโยบายด้านการบริจาคเงินสนับสนุนทางการเมือง](#)

คิดก่อน

**ถาม:** ฉันกำลังเป็นอาสาสมัครเพื่อช่วยนักการเมืองท้องถิ่นหาเสียงในสำนักงาน ฉันได้รับมอบหมายให้สร้างแบนเนอร์เพื่อกิจกรรมรณรงค์ที่ใกล้จะมาถึง และจำเป็นต้องใช้พื้นที่ทำงานขนาดใหญ่ ฉันต้องการขอห้องประชุมของบริษัทเพื่อทำงานนี้ ฉันจะใช้วัสดุและอุปกรณ์ของฉัน และจะปฏิบัติภารกิจหลังเลิกงานที่ Johnson Controls แล้วเท่านั้น และฉันต้องการการยืนยันว่าไม่มีใครต้องใช้ห้องประชุมเพื่อทำงานของบริษัท ฉันจะทำได้หรือไม่

**ตอบ:** Johnson Controls เคารพสิทธิในการมีส่วนร่วมในกระบวนการทางการเมืองของพนักงานทุกคน เรามีความภาคภูมิใจที่พนักงานของเราเสียสละเงินและเวลาเพื่อส่งเสริมความเชื่อและตัวแทนทางการเมืองที่พวกเขาชื่นชอบ อย่างไรก็ตาม Johnson Controls ไม่อนุญาตให้ใช้ทรัพยากรของบริษัท รวมถึงพื้นที่ของสำนักงาน เพื่อสนับสนุนนักการเมือง เราต้องหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจตีความว่าเป็นการสนับสนุนนักการเมืองหรือพรรคการเมืองใด ๆ โดยเฉพาะ ดังนั้น เราจึงไม่อนุญาตให้ใช้ห้องประชุมของบริษัท



คำนึงมต้องมาก่อน

## โดยสรุป...

แนวปฏิบัติตามจรรยาบรรณมีวัตถุประสงค์ในการสร้างแรงบันดาลใจและมอบแนวปฏิบัติ เพื่อให้เราทำงานร่วมกัน และช่วยกันสร้างโลกที่สะดวกสบาย ปลอดภัย และยั่งยืน เป็นแนวทางที่แสดงให้เห็นว่าเรานำคำนึงมมาปฏิบัติ เพราะเรามองหาโอกาส และสำรวจพื้นที่เสี่ยงไปพร้อม ๆ กัน แต่แนวทางเหล่านั้นไม่อาจครอบคลุมทุกสถานการณ์ที่เราอาจพบ จึงเป็นเรื่องสำคัญที่เราต้องถามคำถามเมื่อไม่แน่ใจเกี่ยวกับการดำเนินการที่ถูกต้อง และเป็นเรื่องจำเป็นที่เราต้องแจ้งข้อกังวลเมื่อเรามีรู้สึกเช่นนี้ แนวปฏิบัตินี้มีทรัพยากรและช่องทางมากมายที่จะช่วยเราได้



@johnsoncontrols  
[www.johnsoncontrols.com](http://www.johnsoncontrols.com)

